



Gmina i Miasto Lwówek Śląski

al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski
tel. 75 647 78 88
sekretariat@lwowekslaski.pl, lwowekslaski.pl



IN. 271.5.2026.DM

Lwówek Śląski, dnia 30.01.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych, Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.

„Inwentaryzacja dróg gminnych, przegląd ulic, założenie ksiąg obiektów drogowych i mostowych w roku 2026”

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski al. Wojska Polskiego 25A
59- 600 Lwówek Śląski
NIP: 616-10-03-030

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu okresowych przeglądów pięcioletnich dróg gminnych i mostów oraz założenie dla nich ksiąg obiektów.

Szczegółowe zestawienie zawiera załącznik Nr 1 - OPZ

3. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga aby usługa była wykonana do 4 miesięcy od podpisania umowy.

4. Wiedza i doświadczenie:

- 4.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 2 usługi** polegającą na wykonaniu usług związanych z założeniem ksiąg obiektów wraz z ich inwentaryzacją i przeglądem technicznym, przy czym każda z nich obejmowała co najmniej jedną drogę publiczną.
- 4.2. Wykonawca musi dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienie budowlane w specjalności drogowej lub konstrukcyjno- budowlanej.
- 4.3. Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz.U.2025 r. poz. 514).
- 4.4. Zamawiający, na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w wymaganych dokumentach i oświadczeniach określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym. Oświadczenia i dokumenty oceniane będą pod względem ich aktualności i treści odnoszącej się do warunków udziału w postępowaniu i powinny potwierdzać spełnianie tych warunków. Warunki określone w Zapytaniu ofertowym i sposób dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania. Niewykazanie spełnienia chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem

Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uzna się za odrzuconą.

5. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej:

- 5.1. Dokument potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
- 5.2. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 4.
- 5.3. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – załącznik nr 5
- 5.4. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 6.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 6.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
Cena	$W_a=100,00$	$Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a)$

- a. gdzie:
- b. C_{min} - najniższa cena
- c. C_{of} - cena badanej oferty
- d. C_a - liczba punktów w kryterium
- e. W_a - waga w ocenianym kryterium

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski> należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 6.2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
- 6.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
- 6.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 6.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

7. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

- 7.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

8. Termin, miejsce i forma składania ofert oraz termin otwarcia ofert

- 8.1. Termin złożenia ofert: **16.02.2026 r., godz. 10:00.**

- 8.2. Miejsce złożenia ofert: <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>

- 8.3. Forma składania ofert:

8.3.1. oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy poprzez wypełnienie poszczególnych pól formularza oferty.

- 8.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**

- 8.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8.6.Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.02.2026 r. o godz. 10:30** na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>

9. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

10. Wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania:

11.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

- 11.1.1. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
- 11.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 11.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- 11.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

12. Zmiana warunków postępowania:

Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

13. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

13.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- 13.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- 13.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- 13.1.3. wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
- 13.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

14. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

14.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

15. Zasady uzupełniania dokumentów:

15.1. Zamawiający wzywa **dwukrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).

15.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **dwukrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

16. Forma składanych dokumentów:

- 16.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 16.2. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:
 - 16.2.1. do upływu i po upływie terminu składania ofert – Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych.
- 16.3. Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

17. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

- 17.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

18. Wybór oferty:

- 18.1. W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
- 18.2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 18.3. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

19. Oferty złożone po terminie:

- 19.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

20. Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 2,

- 20.1. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).

21. Istotne informacje:

- 21.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.
- 21.2. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.
- 21.3. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

22. Informacje uzupełniające:

- 22.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Daria Dobrowolska. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na platformę zakupową.
- 22.2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawa Zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

UWAGA!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców, wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – OPZ.
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 – Dokument potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu.
4. Załącznik nr 4 – Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.
5. Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zadania.
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie RODO.
7. Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.