

APSTIPRINĀTS
ar Ādažu novada
p/a „Carnikavas komunālserviss”
iepirkuma komisijas
2026.gada 12.februāra
sēdes protokolu Nr.1

Iepirkuma
Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un
autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas
pārbūve posmā no Kadagas ceļa līdz Lindas ielai”

Iepirkuma identifikācijas Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

NOLIKUMS

Carnikava
2026

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma mērķis: Ādažu novada pašvaldību aģentūras „Carnikavas komunālserviss” (turpmāk – Pasūtītājs) finanšu līdzekļu racionālai izmantošanai, izvēloties saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu iepirkuma līguma noslēgšanai.

1.2. Iepirkuma identifikācijas numurs: PA “Carnikavas komunālserviss” 2026/3

1.3. Iepirkuma metodoloģija: iepirkums tiek rīkots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 9.pantu un šo nolikumu (turpmāk – Nolikums).

1.4. Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums:	Ādažu novada pašvaldības aģentūra „Carnikavas komunālserviss”	
Adrese:	Stacijas iela 7, Carnikava, Carnikavas pagasts, Ādažu novads, LV-2163	
NMK:	90001691745	
Tālruna Nr.	67993705	
Faksa Nr.	67993706	
E-pasta adrese	komunalserviss@carnikava.lv	
Darba laiks	P,C 08:00 – 12:00 12:45 – 17:30 O,T 08:00 – 12:00 12:45 – 17:00 P 08:00 – 12:00 12:30 – 14:30	
Pircēja profils	Valsts elektroniskās informācijas sistēma piedāvājumu un pieteikumu saņemšanai (Elektronisko iepirkumu sistēma – (https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/16552)).	
Kontaktpersona:		Iepirkumu speciālists
	Tālruna Nr.	67993705, 29449423
	e-pasta adrese	komunalserviss@carnikava.lv
Kontaktpersona (par tehnisko specifikāciju):		Ielu un ceļu uzturēšanas nodaļas vadītājs
	Tālruna Nr.	20254045
	e-pasta adrese	komunalserviss@carnikava.lv

1.5. Piegādātājs – fiziskā vai juridiskā persona vai pasūtītājs, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū veikt būvdarbus, piegādāt preces vai sniegt pakalpojumus.

1.6. Pretendents – piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.

2. PIEDĀVĀJUMU SAGATAVOŠANA UN IESNIEGŠANA

2.1. Iepirkuma dokumentu pieejamība:

2.1.1. Iepirkuma dokumentācijai ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja un visa aktuālā informācija par iepirkumu, t.sk., Nolikums un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, Pasūtītāja profilā šī iepirkuma sadaļā Valsts reģionālās attīstības aģentūras uzturētajā tīmekļvietnē www.eis.gov.lv pieejamajā Elektronisko iepirkumu sistēmā un izmantojot tās e-konkursu apakšsistēmu (turpmāk – EIS).

2.1.2. Ieinteresētais piegādātājs EIS var reģistrēties kā iepirkuma Nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs. Skaidrojums par reģistrēšanos EIS: <https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>.

2.1.3. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ja kāds ieinteresētais piegādātājs nav iepazinies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

2.2. Informācijas apmaiņa un pieprasīšanas kārtība:

2.2.1. Ja Piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma Nolikuma iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 3 (trīs) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā 4 (četras) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

2.2.2. Papildus informāciju Pasūtītāja iepirkuma komisija (turpmāk – Komisija) ievieto EIS.

2.2.3. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.

2.3. Piedāvājumu noformēšanas kārtība:

2.3.1. Iesniedzot piedāvājumu elektroniski, Pretendents izmanto EIS piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas iepirkuma sadaļā ievietotās formas un ievadlaukus, kā arī augšupielādējot Nolikumā noteiktos dokumentus.

2.3.2. Sagatavojot piedāvājumu, Pretendents ievēro, ka:

2.3.2.1. piedāvājuma dokumenti jāiesniedz latviešu valodā. Ja Pretendenta atlases dokumenti, tehniskā dokumentācija un citi oriģinālie dokumenti (piemēram, sertifikāti), ir svešvalodā, šiem dokumentiem ir jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 “Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents;

2.3.2.2. piedāvājumā iesniegtiem dokumentiem jāatbilst Elektronisko dokumentu likumā un Ministru kabineta 2005.gada 28.jūnija noteikumiem Nr.473 “Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprīte starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām”. Piedāvājumā iesniegtos dokumentus paraksta paraksttiesīga persona;

2.3.2.3. piedāvājumā vai pēc Komisijas pieprasījuma drīkst iesniegt tikai tādus dokumentus, kuriem ir juridisks spēks. Lai dokuments iegūtu juridisku spēku, tam jābūt izdotam un noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, bet ārvalstī izsniegtam publiskam dokumentam jābūt noformētam vai legalizētam atbilstoši Dokumentu legalizācijas likuma prasībām;

2.3.2.4. ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz dokumenta notariāli apliecinātu kopiju;

2.3.2.5. piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, latviešu valodā. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem. Piedāvājuma dokumentos nedrīkst būt dzēsumi, aizkrāsojumi, neatrunāti labojumi, svītrojumi un papildinājumi. Ja pastāvēs jebkāda veida pretrunas starp skaitlisko vērtību apzīmējumiem ar vārdiem un skaitļiem, noteicošais būs apzīmējums ar vārdiem Kļūdainos ierakstus pārsvītro un labojumu atrunā atbilstoši Ministru kabineta 2018. gada 4.septembra noteikumos Nr.

558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” ietvertajām prasībām;

2.3.2.6. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu, un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu. Šajā gadījumā apliecinājumu sagatavo un augšupielādē EIS iepirkuma sadaļā kā atsevišķu datni;

2.3.2.7. piedāvājuma dokumenti ir jāsagatavo atsevišķos elektroniskos dokumentos ar standarta biroja programmatūras rīkiem nolasāmā formātā (piemēram, *Microsoft Office 2010* (vai jaunākas programmatūras versijas));

2.3.2.8. iesniedzot piedāvājumu, Pretendents to un piedāvājuma dokumentus paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto sistēmas parakstu. Piedāvājumu (tā daļas, ja tās paraksta atsevišķi) paraksta Pretendentu pārstāvētiesīga persona, pievienojot pārstāvības apliecinājošu dokumentu, ja pārstāvības tiesības nav publiski reģistrētas;

2.3.2.9. pretendents nedrīkst veikt izmaiņas veidlapu struktūrā;

2.3.2.10. piedāvājums jāsagatavo tā, lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai, tostarp piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus, pievienotās datnes nedrīkst būt bojātas, neatbilstoši modificētas vai kļūdaini šifrētas. Ja piedāvājums saturēs kādu no minētajiem riskiem, tas netiks izskatīts;

2.3.2.11. Pretendents, līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu, izmantojot attiecīgos EIS pieejamos rīkus.

2.3.2.12. Ja elektroniski aizpildāmos dokumentus Pretendents sagatavo ārpus EIS, Pretendents, sistēmas attiecīgajās vietnēs, augšupielādē aizpildītas formas, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā Pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem, kā arī dokumenta atvēršanas un nolasīšanas iespējām).

2.3.3. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Nolikumu vai neatbilst tajā ietvertajām prasībām, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai, kā arī to, ka tikai piedāvājumā iekļautā informācija tiks izmantota piedāvājumu vērtēšanā.

2.3.4. Ja Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, nebūs ievērojis kādu no 2.3.apakšpunkta noteikumiem, tad Komisija, izvērtējot neatbilstību nozīmību, ir tiesīga šādu piedāvājumu neizskatīt.

2.3.5. Ja no sistēmas uzturētāja ir saņemts paziņojums par traucējumiem EIS darbībā, kuru dēļ nav iespējams iesniegt piedāvājumus, Komisija pieņem lēmumu pagarināt piedāvājumu iesniegšanas termiņu un Pasūtītājs savā profilā publicē informāciju par piedāvājumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu, vienlaikus informējot par pieņemto lēmumu visus piegādātājus, kuri ir reģistrējušies kā iepirkuma dokumentācijas saņēmēji, un sagatavo paziņojumu par izmaiņām vai papildu informāciju un iesniedz to publikāciju vadības sistēmā. Ja no sistēmas uzturētāja saņemts paziņojums par traucējumiem EIS darbībā, kuru dēļ nav iespējams nodrošināt piedāvājumu drošību, iepirkuma komisija pieņem lēmumu par Konkursa pārtraukšanu un Pasūtītājs sagatavo paziņojumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un iesniedz to publikāciju vadības sistēmā

2.4. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtībā:

2.4.1. Piedāvājumi jāiesniedz EIS e-konkursu apakšsistēmā noteiktajā termiņā **tikai elektroniski**. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti.

2.4.2. Ārpus EIS iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem Nolikuma prasībām, tie netiks atvērti un neatvērti tiks nosūtīti/nodoti atpakaļ iesniedzējam.

2.5. Piedāvājumu atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

2.5.1. Piedāvājumu atvēršana **notiek 4 (četras) stundas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām**, šī iepirkuma EIS sadaļā. Piedāvājumi tiek atvērti izmantojot EIS piedāvātos rīkus.

2.5.2. EIS nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu. Ja Pretendents, piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma papildu šifrēšanu, Pretendentam ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas, jāveic iesniegtā piedāvājuma atšifrēšana (sistēmā jāievada derīga elektroniskā atslēga un parole), lai Pasūtītājam, pēc piedāvājumu atvēršanas, būtu iespēja piekļūt piedāvājumā esošajai informācijai. Ja piedāvājums netiks atšifrēts šī apakšpunkta norādītajā termiņā, tas netiks izskatīts.

2.5.3. Ievērojot PIL 39. panta ceturto daļu, ja konstatēti sistēmas darbības traucējumi, kuru dēļ nav bijis iespējams iesniegt piedāvājumus vai pieteikumus kopumā vismaz 2 (divas) stundas pēdējo 24 (divdesmit četru) stundu laikā vai 10 (desmit) minūtes pēdējo četru stundu laikā līdz piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, EIS sistēmas turētājs pēc EIS darbības atjaunošanas pārceļ piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņu par vienu darbdienu. EIS darbības atjaunošanas dienā tajā ievieto paziņojumu par EIS darbības traucējumiem, norādot iepirkumus un iepirkuma procedūras, kuru termiņi pārcelti. Šāda termiņa pārcelšana nav uzskatāma par grozījumiem iepirkuma vai iepirkuma procedūras dokumentos vai par piedāvājumu vai pieteikumu iesniegšanas termiņa pagarināšanu PIL 35. panta trešās daļas izpratnē.

3. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

3.1. Iepirkuma priekšmets: Elīzes ielas, Ādažos, Ādažu novadā, pārbūves būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektā saskaņā ar tehnisko specifikāciju/projektēšanas un darbu uzdevumiem (Nolikuma 2.pielikums).

3.1. CPV kods – galvenais CPV kods 45000000-7 (Celtniecības darbi. Būvdarbi); papildus CPV kodi: 71242000-6 (Projekts un projektēšanas sagatavošana, tāmēšana); 71248000-8 (Projekta un dokumentācijas uzraudzība); 45233220-7 (Ceļu seguma būvdarbi).

3.2. Piedāvājuma variantu iesniegšana nav pieļaujama.

3.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

3.4. Piedāvājums jāiesniedz par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.

3.5. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

4. PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

Atbilstība profesionālās darbības veikšanai	
Pretendentam izvirzītās prasības	Pretendentam iesniedzamie dokumenti
4.1. Pretendents ir iepazinies un piekrīt	Aizpildīta un parakstīta pieteikuma

Nolikuma noteikumiem.	veidlapa dalībai iepirkumā (Nolikuma 1.pielikums), apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu (Nolikuma 7.pielikums).
4.2. Pretendents (apakšuzņēmēji un katrs piegādātāju apvienības dalībnieks) ir reģistrēti atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgas dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.	1) Ārvalstu Pretendentam (komersantam) – komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdota reģistrācijas apliecības kopija vai cits līdzvērtīgs dokuments, kas apliecina atbilstību Nolikuma 4.2.apakšpunkta prasībām. Dokumentam jābūt attiecīgas ārvalstu institūcijas, iestādes vai personas, kas, saskaņā ar Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem ir tiesīga to darīt, izsniegtam. Ja Pretendenta reģistrācijas valsts normatīvie akti neparedz Nolikuma 4.2.apakšpunktā minētās prasības izpildi – dokumenta par reģistrāciju izsniegšanu – Pretendents iesniedz paskaidrojumu par to un norāda publiski pieejamu resursu, kur Pasūtītājs varēs pārliicināties par ārvalstu piegādātāja reģistrācijas faktu. Ārvalstu Pretendentiem jāiesniedz spēkā esoša attiecīgās kompetentās institūcijas izsniegta izziņa, kurā ir uzrādītas Pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām un pārstāvības apjoms. 2) Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad iesniedzams apliecinājums, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks atzīta par iepirkuma uzvarētāju, tā līdz iepirkuma līguma noslēgšanas, pēc savas izvēles izveidojas atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ja tas nepieciešams iepirkuma līguma noteikumu sekmīgai izpildei. Minēto termiņu var pagarināt, ja Pretendents iesniedz pierādījumus un informāciju tam, ka izveidošanās procesam ir nepieciešams ilgāks laiks. 3) Ja piedāvājumu iesniedz Pretendents – fiziska persona ar patstāvīgās prakses tiesībām, ir iesniedzams apliecinājums, ka līdz dienai, kad Pasūtītājs tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu, tas tiks reģistrēts

	saimnieciskajai darbībai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. 4) Attiecībā uz Latvijā reģistrētu Pretendentu, Komisija pārbaudi veiks pēc Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienesta saimnieciskās darbības veicēju datu bāzē norādītās informācijas.
4.3. Pilnvara, ja piedāvājumu/piedāvājuma dokumentus ir parakstījusi persona, kurai nav publiski reģistrētas tiesības pārstāvēt Pretendentu.	1) Pretendents iesniedz pilnvaru vai alternatīvu dokumentu, kas apliecina Pretendenta pārstāvja pārstāvības tiesības. 2) Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un apvienības vienošanās, ko parakstījuši visi piegādātāju apvienības dalībnieki (vai alternatīvs dokuments), nav atrunātas pārstāvības tiesības, vai nav izsniegta pilnvara, pieteikums jāparaksta katras personas, kas ietilpst piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.
4.4. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. <u>Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.</u>	Informācija jānorāda Nolikuma 1.pielikumā. Pretendentam jāiesniedz: 1) aizpildīts Nolikuma 4.pielikums; 2) personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, rakstisks apliecinājums atbilstoši apliecinājuma veidnei (Nolikuma 5.pielikums) par gatavību nodot Pretendenta rīcībā iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus un/vai 3) līgumu par sadarbību vai vienošanās par piedalīšanos iepirkumā un nodošanu Pretendenta rīcībā iepirkuma līguma izpildei nepieciešamos resursus gadījumā, ja ar Pretendentu tik noslēgts iepirkuma līgums.
4.5. Pretendents savā piedāvājumā norāda tās iepirkuma līguma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus, t.sk. tos, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 000.00 EUR (desmit tūkstoši <i>euro</i> un 00 centi) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu, ja tādus plāno piesaistīt.	Informācija jānorāda Nolikuma 1.pielikumā. Pretendentam jāiesniedz: 1) aizpildīts Nolikuma 4.pielikums; 2) apakšuzņēmēja rakstisks apliecinājums atbilstoši apliecinājuma veidnei (Nolikuma 5.pielikums) par gatavību veikt apakšuzņēmējiem nododamo darbu apjomu un/vai 3) līgumu par sadarbību vai vienošanās, kas apliecina katra apakšuzņēmēja gatavību

	veikt tam izpildei nodotās līguma daļas (brīvā formā); 4) cita Nolikuma prasībām atbilstošu informāciju, kas apliecina apakšuzņēmēja atbilstību Nolikumā minētajām prasībām.
4.6. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikumu paraksta piegādātāju apvienības galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, rīkoties piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, parakstīt iepirkuma līgumu. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka darbu veikšanas daļa procentos un katra dalībnieka atbildības apjoms. Piegādātāju apvienībai pirms līguma noslēgšanas, pēc savas izvēles jāizveido pilnsabiedrību vai jānoslēdz sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.	Informācija jānorāda Nolikuma 1.pielikumā. Pretendentam jāiesniedz starp piegādātāju apvienības dalībniekiem noslēgta vienošanās, kas parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. Vienošanās iekļauj šādu informāciju: 1) piegādātāju apvienības dibināšanas mērķis un vienošanās spēkā esamības termiņš; 2) apliecinājums, ka piegādātāju apvienība līdz iepirkuma līguma noslēgšanai izveidosies atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgs sabiedrības līgumu; 3) katra apvienības dalībnieka paredzamā iepirkuma līguma daļa un tās līgumcena, tiesības un pienākumi; 4) katra apvienības dalībnieka apliecinājums par sadarbību iepirkuma līguma izpildē; 5) informācija un rekvizīti par piegādātāju apvienības vadošo dalībnieku; 6) pilnvarojums dalībniekam vai personai, kura tiesīga rīkoties visu personas apvienības dalībnieku vārdā iepirkumā.
Prasības profesionālajām spējām	
Pretendentam izvirzītās prasības	Pretendentam iesniedzamie dokumenti
4.7. Pretendentam, iepriekšējos 5 (piecos) gados (2021., 2022., 2023., 2024., 2025., 2026. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 2 (divu) iepirkuma priekšmetam līdzīga satura un apjoma objektus, <u>kuros ir veikta tehniskās dokumentācijas izstrāde un realizēta ceļu seguma izbūve/pārbūve</u> un kuros Pretendents ir bijis ģenerāluzņēmējs, un: 1) paskaidrojuma rakstā/būvatļaujā (ir veikta atzīme par projektēšanas	Pretendents iesniedz: 1) Pretendenta pieredzes apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumu; 2) par katru pieredzi apliecinošo objektu klāt pievieno būvatļaujas kopiju ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, vai norāda publiski pieejamu resursu (vietni), vai citu būvniecības dokumentu, kas apliecina norādīto objektu atbilstību Nolikuma 4.7. apakšpunktam; 3) par katru pieredzi apliecinošo objektu

nosacījumu izpildi); 2) būvdarbi ir pilnībā pabeigti un būve nodota ekspluatācijā ar aktu vai saņemta atzīme paskaidrojumu rakstā par būvdarbu pabeigšanu; 3) vismaz 1 (vienā) no uzrādītajiem pieredzes objektiem veikta apgaismojuma izbūve un asfaltbetona seguma izbūve vismaz 1000 m². Ja pretendents ir apvienība, tad visu apvienības dalībnieku kopīgajai pieredzei darbu veikšanā jāatbilst šajā punktā noteiktajai prasībai. Dalībnieka pieredzei, kas iegūta cita pretendenta vai personu apvienības sastāvā, jābūt nošķiramai un dokumentāli pierādāmai.	klāt pievieno akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā kopiju, vai norāda publiski pieejamu resursu (vietni), vai citu ar būvniecību saistītu dokumentu, kas apliecina norādīto objektu atbilstību Nolikuma 4.7. apakšpunktam <i>Ārvalstu Pretendentu gadījumā būvprojekta un būvobjekta pabeigšana jāapliecina atbilstoši attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu nosacījumiem.</i>
4.8. Pretendentam ir atbilstoši resursi iepirkuma līguma izpildes nodrošināšanai. Pretendentam jānodrošina, ka iepirkuma līguma izpildē piedalās kvalificēts un pieredzējis personāls. Personāla funkcijas var apvienot, ja persona ir atbilstoša kvalifikācija un pieredze.	Pretendenta atbildīgo speciālistu saraksts, saskaņā ar Nolikuma 8.pielikumu.
4.9. Pretendents nodrošina būvprojektu vadītāju: 4.9.1. kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ceļu projektēšanā; 4.9.2. kuram iepriekšējos 5 (piecos) gados (2021., 2022., 2023., 2024., 2025., 2026. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze kā būvprojekta vadītājs vismaz 2 (divu) ceļu seguma izbūves/pārbūves paskaidrojuma rakstu/būvprojektu izstrādē (projektiem ir saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi). <u>Darbiem ir jābūt pabeigtiem un akceptētiem attiecīgā būvvaldē</u> (būvatļaujā izdarīta būvvaldes atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi).	Pretendents iesniedz: 1) speciālista pieredzes apliecinājumu saskaņā ar Nolikuma 8.pielikumu; 2) par katru pieredzi apliecinošo objektu klāt pievieno būvatļaujas kopiju ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu izpildi, vai norāda publiski pieejamu resursu (vietni), vai citu būvniecības dokumentu, kas apliecina norādīto objektu atbilstību Nolikuma 4.9.2. apakšpunktam, kā arī faktu, ka attiecīgais speciālists ir piedalījies darbu veikšanā; 3) ja speciālists nav līgumattiecībās ar Pretendentu, vai ar Pretendenta apakšuzņēmēju, tad jāiesniedz abu pušu parakstīti vienošanās protokoli par attiecību nodibināšanu. 4) ja Pretendents iepirkuma līguma izpildē piesaista ārvalstu speciālistu:

	4.1) Ja būvprojekta vadītājs ir persona, kuras mītnes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts un kuras sniegto pakalpojumu izcelsmes valsts ir Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts (proti, Islande, Lihtenšteina, Norvēģija un Šveice), tad tā kvalifikācijai jāatbilst speciālista reģistrācijas valsts prasībām attiecīgo darbu veikšanai. Pretendentam pirms līguma noslēgšanas būs jāiesniedz: 1. Dokumenti vai to kopijas, kas apliecina speciālista kvalifikāciju mītnes valstī un šo dokumentu tulkojums latviešu valodā; 2. Pierādījumus, ka par speciālistu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atzīšanas institūcijai ir iesniegta deklarācija par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā. 3. Atzīšanas institūcijas izsniegtā atļauja par īslaicīgo pakalpojumu sniegšanu (vai arī atteikumu izsniegt atļauju), tiklīdz speciālists to saņems (attiecināms uz visiem projektētājiem). 4.2) Ja būvprojekta vadītājs ir no ārvalsts, kas nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts, tad pretendents ir jānodrošina, ka speciālistam uz līguma noslēgšanas brīdi būs Latvijas Republikā spēkā esošs būvprakses sertifikāts attiecīgajā jomā un ka līdz līguma noslēgšanas brīdim, speciālists būs saņēmis Latvijas Republikā spēkā esošu attiecīgās jomas sertifikātu. Par Pretendenta norādīto sertificēto speciālistu profesionālo kvalifikāciju, Komisija veiks pārbaudi Būvniecības informācijas sistēmā: https://bis.gov.lv/bisp/lv <i>Ārvalstu Pretendentu gadījumā būvprojekta pabeigšana jāapliecina atbilstoši attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu nosacījumiem.</i>
4.10. Pretendents nodrošina būvdarbu vadītāju: 4.10.1. kuram ir spēkā esošs būvprakses	Pretendents iesniedz: 5) speciālista pieredzes apliecinājumu

sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanā; 4.10.2. kuram iepriekšējos 5 (piecos) gados (2021., 2022., 2023., 2024., 2025., 2026. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir pieredze kā atbildīgajam būvdarbu vadītājam vismaz 2 (divu) ceļu vai ielu seguma izbūves/pārbūves būvdarbu vadīšanā (būvdarbi ir pilnībā pabeigti, būve nodota ekspluatācijā ar aktu vai saņemta atzīme paskaidrojumu rakstā par būvdarbu pabeigšanu). 4.11. <u>Objektiem ir jābūt pilnībā pabeigtiem un nodotam ekspluatācijā līguma noteiktajā termiņā un kvalitātē.</u>	saskaņā ar Nolikuma 8.pielikumu; 6) par katru pieredzi apliecinošo objektu klāt pievieno akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā kopiju, vai norāda publiski pieejamu resursu (vietni), vai citu ar būvniecību saistītu dokumentu, kas apliecina norādīto objektu atbilstību Nolikuma 4.10.2. apakšpunktam, kā arī faktu, ka attiecīgais speciālists ir piedalījies darbu veikšanā; 7) ja speciālists nav līgumattiecībās ar Pretendentu, vai ar Pretendenta apakšuzņēmēju, tad jāiesniedz abu pušu parakstīti vienošanās protokoli par attiecību nodibināšanu. 8) ja Pretendents iepirkuma līguma izpildē piesaista ārvalstu speciālistu, papildus iesniedz: 4.1) dokumentus vai to apliecinātas kopijas, kas apliecina speciālista kvalifikāciju valstī, kurā speciālists pastāvīgi strādā, un šo dokumentu apliecināts tulkojums latviešu valodā; 4.2) apliecinājumu, ka Pretendenta piesaistītais speciālists ir tiesīgs sniegt konkrētus pakalpojumus, kā arī gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atzīšanas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētā profesijā; 4.3) ja piesaistītais speciālists ir no ārvalsts, kas nav Eiropas Savienības dalībvalsts vai Eiropas Brīvās tirdzniecības asociācijas dalībvalsts¹, jāiesniedz Pretendenta un speciālista apliecinājums, ka iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā 1 (viena) laikā (ar iespēju termiņu objektīvu iemeslu dēļ pagarināt) no Komisijas lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienas, speciālists veiks pilnu kvalifikācijas atzīšanu, piemērojot vispārējo profesionālās kvalifikācijas
---	---

	atzīšanas sistēmu. 4.4)Ja ārvalsts speciālistam ir izsniegts būvspeciālista sertifikāts Latvijas Republikā, tad Pretendenta apliecinājums nav jāiesniedz. Par Pretendenta norādīto sertificēto speciālistu profesionālo kvalifikāciju, Komisija veiks pārbaudi Būvniecības informācijas sistēmā: https://bis.gov.lv/bisp/lv <i>Ārvalstu Pretendentu gadījumā objekta pabeigšana jāapliecina atbilstoši attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu nosacījumiem.</i>
--	---

5. TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

- 5.1. Pretendents, parakstot pieteikuma veidlapu (Nolikuma 1.pielikums), apliecina, ka tehniskās specifikācijas (Nolikuma 2.pielikuma) prasības Pretendentam ir saprotamas un izpildāmas.
- 5.2. Nolikumā pievienotā tehniskā specifikācija (Nolikuma 2.pielikums) Pretendentam jāizvērtē ar pietiekamu rūpību, lai Pretendents, parakstot iepirkuma līgumu, varētu apliecināt, ka piedāvājumā ir iekļāvis pilnīgi visas izmaksas, kas nepieciešamas iepirkuma Nolikumā paredzēto darbu izpildei pienācīgā kvalitātē un termiņā.
- 5.3. Pretendentam jāiesniedz darbu izpildes kalendāro grafiku, kurā atspoguļo plānoto darbu izpildes termiņus pa nedēļām. Grafikā jābūt norādītam nepieciešamajam laikam objekta nodošanai ekspluatācijā, nepieciešamo dokumentu sagatavošanai. Nav jānorāda konkrēts mēnesis un datumi.

6. FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

- 6.1. Pretendents finanšu piedāvājumu sagatavo un iesniedz ņemot vērā tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.
- 6.2. Finanšu piedāvājums sastāv no:
 - 6.2.1. EIS e-konkursu apakšsistēmas finanšu piedāvājuma ievadlaukā norādītās piedāvātās **cenās EUR bez PVN**;
 - 6.2.2. aizpildītas Nolikuma 3.pielikumā pievienotās formas.
- 6.3. Finanšu piedāvājumā norādītajā cenā jābūt iekļautām visām izmaksām, tajā skaitā jebkuri iespējamie sadārdzinājumi, kas saistītas ar iepirkuma līguma izpildi. Cenā ir iekļauti visi nodokļi un nodevas, ar ko var tikt aplikts pakalpojums, izņemot PVN, ar precizitāti 2 zīmēm aiz komata. Parakstot finanšu piedāvājumu Pretendents apliecina, ka piedāvātajā cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi un paredzamā līguma izpildi.
- 6.4. Papildus izmaksas, kas nav iekļautas aprēķinos un norādītas finanšu piedāvājumā, netiks ņemtas vērā pie iepirkuma līguma noslēgšanas un to darbības laikā.
- 6.5. Iespējamā inflācija, nodokļu vai minimālās darba algas pieaugums, tirgus apstākļu maiņa nevar būt par pamatu cenas paaugstināšanai, Pretendentam ir jāprognozē tirgus situācija gatavojot šo finanšu piedāvājumu.

7. PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI, PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

7.1. Piedāvājumu vērtēšanas pamatnoteikumi:

- 7.1.1. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic slēgtās komisijas sēdēs.
- 7.1.2. Komisija piedāvājumu vērtēšanu veic secīgos posmos: piedāvājuma noformējuma pārbaude, Pretendenta kvalifikācijas, tehniskā piedāvājuma un finanšu piedāvājuma pārbaude.
- 7.1.3. Komisija ir tiesīga pēc piedāvājuma noformējuma pārbaudes veikt finanšu piedāvājuma izvērtēšanu.
- 7.1.4. Komisija ir tiesīga veikt kvalifikācijas atbilstības pārbaudi tikai tam Pretendentam, kuram, būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 7.1.5. Komisija, laika lietderības apsvērumu dēļ, ir tiesīga mainīt vērtēšanas kārtību.

7.2. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

- 7.2.1. Komisija novērtē piedāvājuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu un Nolikuma prasībām.
- 7.2.2. Ja konstatēta piedāvājuma noformējuma neatbilstība, tad Komisija lemj par piedāvājuma noraidīšanu, izvērtējot neatbilstības būtiskumu saskaņā ar normatīvajiem aktiem un tiesu judikatūru. Pretendents tiek noraidīts, ja neatbilstība noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē piedāvājumu vērtēšanu.
- 7.2.3. Komisija vērtē neatbilstības samērīgumu, ietekmi uz piedāvājuma īstumu un derīgumu, tā atbilstību iepirkumam. Komisija nenoraida piedāvājumu formālu trūkumu dēļ, kas neietekmē iespēju piedāvājumu izvērtēt pēc būtības un nerada vienlīdzīgas attieksmes pret Pretendentiem pārkāpumu.

7.3. Pretendentu atlase un kvalifikācijas pārbaude

- 7.3.1. Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tā pieprasa, lai Pretendents vai kompetentā institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju.
- 7.3.2. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja Komisija konstatē, ka Pretendents vai personas (t.sk. apakšuzņēmēji), uz kuru iespējām Pretendents balstās:
 - 7.3.2.1. neatbilst kādai no Nolikumā noteiktām kvalifikācijas prasībām vai
 - 7.3.2.2. nav iesniedzis Nolikuma 5.punktā prasītos dokumentus un/vai iesniegtie dokumenti neatbilst Nolikuma izvirzītajām prasībām vai
 - 7.3.2.3. iesniedza nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai, vai vispār nav iesniegta pieprasītā informācija, tajā skaitā, nav iesniegta Komisijas pieprasītā precizējošā informācija Komisijas noteiktajā termiņā;
- 7.3.3. Ja ir pamats apšaubīt Pretendenta statusu, Komisijai ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no Pretendenta, kas izturējis kvalifikācijas pārbaudi, apliecinājumu, ka viņa kvalifikācija joprojām atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

7.4. Tehniskā piedāvājuma pārbaude

- 7.4.1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma dokumentācijā norādītajām prasībām.

7.5. Finanšu piedāvājuma pārbaude

- 7.5.1.** Piedāvājumu vērtēšanas gaitā, Komisija ir tiesīga pieprasīt, lai tiek izskaidrota finanšu piedāvājumā iekļautā informācija. Ja Pretendents nesniedz atbildi Komisijas noteiktajā termiņā, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 7.5.2.** Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko vai pārrakstīšanas kļūdu, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvātās līgumcenas. Pasūtītājs veic
- 7.5.3.** Ja konstatēta neatbilstība starp EIS e-konkursu apakšsistēmas finanšu piedāvājuma sadaļas ievadlaukā ievadīto cenu un finanšu piedāvājuma veidlapā norādīto, tad noteicošā ir finanšu piedāvājuma veidlapā norādītās cenas.
- 7.5.4.** Komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi Pretendenta piedāvājumā. Ja tiek konstatēta aritmētiska kļūda, tā tiek izlabota un par to tiek informēts Pretendents.
- 7.5.5.** Ja piedāvājumā bijusi aritmētiska kļūda, kuras dēļ ir mainījusies piedāvājuma cena, veicot piedāvājuma izvērtēšanu, Komisija ņem vērā mainīto cenu.
- 7.5.6.** Komisija noraida Pretendentu, ja:
- 7.5.6.1.** Pretendents nav iesniedzis finanšu piedāvājumu;
 - 7.5.6.2.** Pretendents nav norādījis kādu vienības cenas izmaksu vai iesniedzis tukšu Nolikuma 3.pielikumu;
 - 7.5.6.3.** finanšu piedāvājuma formāts neatbilst iepirkuma Nolikumā izvirzītajām prasībām;
 - 7.5.6.4.** iesniegti divi vai vairāki finanšu piedāvājumi;
 - 7.5.6.5.** Komisijai ir tiesības izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, ja Pretendents, Komisijas noteiktajā termiņā, nav sniedzis Komisijas pieprasīto precizējošo informāciju.

7.6. Nepamatoti lēta piedāvājuma pārbaude:

- 7.6.1.** Ja Komisijai rodas šaubas, ka konkrētais Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts Komisija pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu un izmaksām.
- 7.6.2.** Komisija, konsultējoties ar Pretendentu, izvērtē tā sniegtos skaidrojumus. Komisijai ir tiesības prasīt, lai Pretendents iesniedz izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja šādus datus apkopo Valsts ieņēmumu dienests. Komisijai ir tiesības prasīt, lai ārvalstīs reģistrēti pretendenti iesniedz alternatīvus dokumentus par pretendenta un tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darbinieku vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās, ja šādus datus apkopo pretendenta reģistrācijas valsts attiecīgais dienests.
- 7.6.3.** Komisija noraida Pretendenta piedāvājumu kā nepamatoti lētu, ja sniegtie skaidrojumi nepamato Pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu.
- 7.6.4.** Ja Komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka Pretendents saņēmis komercdarbības atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar Pretendentu var noraidīt, tikai pamatojoties uz to, ka Pretendents nevar Komisijas noteiktā saprātīgā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir saderīgs ar iekšējo tirgu atbilstoši Līguma par Eiropas Savienības darbību 107.pantam. Ja Komisija noraida piedāvājumu šā iemesla dēļ, tā informē Eiropas

Komisiju un Iepirkumu uzraudzības biroju par piedāvājuma noraidīšanu vai noraidīšanas iemeslu.

7.7. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšana

7.7.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir **saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums**.

7.7.1.1. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiek vērtēts pēc šādiem kritērijiem:

Nr.p.k.	Vērtēšanas kritēriji	Maksimālais punktu skaits
A	Pretendenta piedāvātā kopējā līguma cena (EUR bez PVN)	85
B	Būvdarbu vadītāja papildus pieredze	15
S	Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits	100

7.7.1.2. Vērtēšana un punktu piešķiršana:

7.7.1.2.1. **A – Pretendenta piedāvātā kopējā līguma cena (EUR bez PVN)**

- 1) piedāvājums, kurā piedāvātā kopējā cena ir viszemākā, saņem 85 (astoņdesmit piecus) punktus;
- 2) piedāvājums, kurā piedāvātā kopējā cena ir augstāka par viszemāko piedāvājumu, aprēķina pēc šādas formulas:

$$\text{punktu skaits} = \frac{\text{viszemākā piedāvātā kopējā cena (EUR bez PVN)}}{\text{vērtējamā piedāvājuma kopējā cena (EUR bez PVN)}} * 85$$

7.7.1.2.2. **B – Būvdarbu vadītāja papildus pieredze**

1. Pretendents iegūst papildus punktus, ja tā piedāvātajam būvdarbu vadītājam **papildus** Nolikuma 5.11.punktam ir arī šāda pieredze:

Papildus pieredze ²	Piešķiramo punktu skaits
Iepriekšējos 5 (piecos) gados (2021., 2022., 2023., 2024., 2025., 2026.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir vadījis darbus objektā kurā veikta cietā seguma izbūve vismaz 1000 m ² . <u>Objektam jābūt pieņemtam ekspluatācijā.</u>	15
Iepriekšējos 5 (piecos) gados (2021., 2022., 2023., 2024., 2025., 2026.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir vadījis darbus objektā kurā veikta cietā seguma izbūve vismaz 900 m ² . <u>Objektam jābūt pieņemtam ekspluatācijā.</u>	10
Iepriekšējos 5 (piecos) gados (2021., 2022., 2023., 2024., 2025., 2026.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir vadījis darbus objektā kurā veikta cietā	5

seguma izbūve vismaz 800 m2. <u>Objektam jābūt pieņemtam ekspluatācijā.</u>	
Pretendenta piesaistītajam būvdarbu vadītājam nav papildus pieredzes vai Pretendents neiesniedz dokumentāciju vai no iesniegtās dokumentācijas nevar izvērtēt, vai Pretendenta piesaistītajam būvdarbu vadītājam ir Nolikumā norādītā papildus pieredze vai Pretendenta piesaistītais speciālists papildus objektos nav vadījis darbus vai Iepriekšējos 5 (piecos) gados (2021., 2022., 2023., 2024., 2025., 2026. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas brīdim) ir vadījis darbus objektā kurā veikta asfalta seguma izbūve mazāk nekā 500 m2 vai norādītais objekts nav pieņemts ekspluatācijā.	0

7.7.1.3. Aprēķinu kritēriju vērtējums un galīgais vērtējums tiek aprēķināts, noapaļojot līdz diviem cipariem aiz komata.

7.7.1.4. Komisija katram Pretendentam aprēķina kopējo iegūto punktu skaitu – S.

$$S=A+B$$

7.7.1.5. Lai noteiktu saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, tiek apkopoti visu Komisijas locekļu individuālie vērtējumi un par saimnieciski izdevīgāko tiek atzīts piedāvājums, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu.

7.7.1.6. Ja vairāki Pretendenti saņem vienādu punktu skaitu (atbilstoši saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritērijiem), Komisija par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu atzīst piedāvājumu, kurš ir ar zemāko kopējo cenu (EUR bez PVN).

7.8. Pretendenta izslēgšanas nosacījumu pārbaude

7.8.1. Attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, Komisija, saskaņā ar PIL 9.panta astoto daļu, pārbauda un izslēdz Pretendentu no dalības, ja:

- 1) attiecībā uz to konstatēti PIL 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11.punktā norādītie izslēgšanas apstākļi;
- 2) attiecībā uz personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība konstatēti PIL 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11. punktā norādītie izslēgšanas apstākļi;
- 3) attiecībā uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējā, Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai

iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām konstatēti PIL 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11.punktā norādītie izslēgšanas apstākļi;

- 4) attiecībā uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro* konstatēti PIL 42.panta otrās daļas 1., 2., 3., 4. un 11.punktā norādītie izslēgšanas apstākļi;
- 5) attiecībā uz personām, kurām Pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē, konstatēti PIL 42.panta otrās daļas 1., 2., un 3.punktā norādītie izslēgšanas apstākļi;
- 6) attiecībā uz Pretendenta patieso labuma guvēju konstatēti PIL 42.panta otrās daļas 1., 2. un 11.punktā norādītie izslēgšanas apstākļi.

7.8.2. Pārbaudot izslēgšanas nosacījumus, Pasūtītājs rīkojas, ievērojot PIL 9.panta devītajā daļā noteikto kārtību.

7.8.3. Pretendents netiek izslēgts no dalības iepirkumā PIL 42.panta ceturtajā daļā noteiktos gadījumos.

7.8.4. Pasūtītājs ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus uzticamības nodrošināšanai saskaņā ar PIL 43.panta regulējumu.

7.8.5. Attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbauda, vai attiecībā uz šo Pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, tā valdes vai padomes locekli, patieso labuma guvēju, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, ja Pretendents ir personālsabiedrība, pirms lēmuma par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Komisija veic pārbaudi par Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ panta pirmajā daļā minēto Pretendentu izslēgšanas gadījumu esību. **Ārvalstīs** reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs Pretendents norāda informāciju Nolikuma 1.pielikumā. Ziņas par Latvijas Republikā reģistrētu Pretendentu, pasūtītājs iegūst Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

7.8.5.1. Lai Komisija pārbaudītu, vai uz **ārvalstī** reģistrētu pretendentu, kuram piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likumā noteiktās sankcijas, pretendentam 10 (desmit) darbdienu laikā no attiecīga pieprasījuma saņemšanas ir jāiesniedz kompetentas institūcijas izziņu (-as), kas atspoguļo aktuālo informāciju par pretendenta (Nolikuma 1.pielikumā minētajām) amatpersonām.

7.9. Lēmuma pieņemšana

7.9.1. Pasūtītājs piešķirs līguma slēgšanas tiesības Pretendentam, kura iesniegtais piedāvājums atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām, t.sk., izslēgšanas nosacījumam, un kura piedāvājums atbilst Nolikuma 8.8.1.apakšpunktam.

7.9.2. Pasūtītājam ir tiesības neizvēlēties nevienu piedāvājumu, gadījumā, ja Pretendentu piedāvājumi neatbilst Pasūtītāja finansiālajām iespējām.

7.9.3. Jautājumus, kas nav atrunāti Nolikumā, Komisija risina pieņemot lēmumu ar vienkāršu balsu vairākumu.

8. IEPIRKUMA LĪGUMS

8.1.1. Kopējais iepirkuma līguma izpildes termiņš ir **7 (septiņi) mēneši** no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas, ņemot vērā iepirkuma līguma nosacījumus.

- 8.1.2.** Autoruzraudzības veikšanas termiņš – visu būvdarbu veikšanas laiku līdz būvdarbu nodošana-pieņemšanas akta abpusējai parakstīšanai.
- 8.2.** Būvdarbu garantijas termiņš - **60** (sešdesmit) mēneši no akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā apstiprināšanas datuma.
- 8.3. Līguma izpildes vieta** – Elīzes iela posmā no Kadagas ielas līdz Lindas ielai, Ādaži, Ādažu novads.
- 8.4.** Pretendentam ir ieteicams veikt objekta apsekošanu. Objekta apsekošana iespējama jebkurā laikā, jo objekts ir brīvi pieejams un atrodas publiskā vietā.
- 8.5.** Izraudzītajam Pretendentam, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tas saskaņo/paraksta iepirkuma līgumu 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs nosūtīja uzaicinājumu saskaņot/parakstīt līgumu. Ja norādītajā termiņā izraudzītais Pretendents atsakās saskaņot/slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju vai minētais termiņš netiek ievērots, Komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums atbilst piedāvājumu izvērtēšanas kritērijam vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 8.6.** Iepirkuma līguma projekts ir ietverts Nolikuma 7.pielikumā. Līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un Pretendenta iesniegto piedāvājumu.
- 8.7.** Līguma slēgšanas laikā Līguma projekts var tikt precizēts spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un faktiskajai situācijai.

9. KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

9.1. Komisijas tiesības:

- 9.1.1.** Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim.
- 9.1.2.** Nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai;
- 9.1.3.** Pieprasīt, lai Pretendents izskaidro savā piedāvājumā ietverto informāciju. Komisija ir tiesīga pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī pārbaudīt informāciju, sazinoties ar pieredzes apliecinājumā norādītajiem pasūtītājiem un pieprasīt sniegtās informācijas apstiprinājumu.
- 9.1.4.** Pieaicināt ekspertu Pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.
- 9.1.5.** Izvēlēties nākamo piedāvājumu, ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju.
- 9.1.6.** Lemt par iesniegto dokumentu atstāšanu bez izskatīšanas, ja tie neatbilst Nolikuma vai normatīvo aktu prasībām.
- 9.1.7.** Pasūtītājs ir tiesīgs nenoslēgt iepirkuma līgumu un pārtraukt iepirkumu jebkurā tā stadijā, ja tam ir objektīvs pamatojums, tajā skaitā, ja Pretendenta piedāvājums pārsniedz Pasūtītāja finanšu iespējas.
- 9.1.8.** Lemt par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta – neizvēloties nevienu no Pretendentiem, ja tam ir pamatojums.
- 9.1.9.** Ja Komisijai rodas šaubas, ka konkrētais Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, Komisija pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu un izmaksām.

9.1.10. Pieprasīt, lai Pretendents, kuram tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, paraksta iepirkuma līgumu 3 (trīs) darbdienu laikā no uzaicinājuma brīža.

9.1.11. Citas Komisijas tiesības, kas noteiktas PIL un citos normatīvajos aktos.

9.2. Komisijas pienākumi:

9.2.1. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu.

9.2.2. Nodrošināt Pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

9.2.3. Pēc ieinteresēto piegādātāju pieprasījuma, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, sniegt informāciju par Nolikumu.

9.2.4. Vērtēt Pretendentes un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar PIL, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

9.2.5. Citi Komisijas pienākumi, kas noteiktas PIL un citos normatīvajos aktos.

10. PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

10.1. Pretendentu tiesības:

10.1.1. Pretendentam ir tiesības iesniegt piedāvājumu.

10.1.2. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, Pretendentam ir tiesības grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

10.1.3. Citas Pretendentu tiesības, kas noteiktas PIL un citos normatīvajos aktos.

10.2. Pretendenta pienākumi:

10.2.1. Sagatavot piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām.

10.2.2. Sniegt patiesu informāciju par savu kvalifikāciju un piedāvājumu.

10.2.3. Noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama Pretendentu atlases izvērtēšanai, piedāvājuma atbilstības pārbaudei vai salīdzināšanai.

10.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

10.2.5. Citi Pretendenta pienākumi, kas noteikti PIL un citos normatīvajos aktos.

11. PĀRĒJIE NOTEIKUMI

11.1. Informācijas apmaiņa starp Komisiju un Pretendentu notiek rakstiski (elektroniski, ar e-pasta starpniecību, vai nosūtot uz faksu). Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma ietvaros nav saistoša.

11.2. Izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

11.3. Citas saistības attiecībā uz iepirkuma norisi, kas nav atrunātas iepirkuma Nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

11.4. Informāciju, kas satur personas datus, Pasūtītājs apstrādā iepirkuma nodrošināšanai un nodrošina datu apstrādes atbilstību normatīvo aktu prasībām.

- 11.5.** Informāciju, kas attiecas uz piedāvājumu izskatīšanu, izskaidrošanu, novērtēšanu un salīdzināšanu, netiks izpausta Pretendentiem vai citām personām, kuras nav oficiāli iesaistītas iepirkumā līdz brīdim, kamēr netiek paziņots lēmums par iepirkuma rezultātiem. Ja Pretendents jebkādā veidā mēģina ietekmēt Pasūtītāju vai Komisiju piedāvājumu izskatīšanas procesā vai iespaidot lēmuma pieņemšanu, Komisijai ir tiesības Pretendenta piedāvājumu noraidīt.
- 11.6.** Pretendentiem ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai Pasūtītāja pircēja profilā par konkrēto iepirkumu. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.
- 11.7.** Pretendentam pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 11.8.** Pēc piedāvājuma iesniegšanas Pretendents vairs nevar celt pretenzijas par Nolikuma saturu.
- 11.9.** Nolikumā minētajai numerācijai un atsaucēm uz punktiem ir informatīvs raksturs, jebkura neprecizitāte vai nepareiza atsauce jāskata kopsakarībā ar Nolikuma tekstu un prasībām.
- 11.10.** Nolikums sastāv no iepirkuma Nolikuma teksta uz 20 (divdesmit) lapām un pielikumiem, kas ir šī Nolikuma neatņemama sastāvdaļa:

1.pielikums	–	pieteikums
2.pielikums	–	tehniskā specifikācija / projektēšanas uzdevums
3.pielikums	–	finanšu piedāvājums
4.pielikums	–	informācija par Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās
5.pielikums	–	apakšuzņēmēja/personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums
6.pielikums	–	Pretendenta pieredze
7.pielikums	-	Apliecinājums par neatkarīgi izstrādātu piedāvājumu
8.pielikums	-	Pretendenta piesaistītā personāla saraksts un piesaistītā speciālista apliecinājums
9.pielikums	-	Apliecinājums par būvdarbu kvalitātes garantiju
10.pielikums	–	Līguma projekts

PIETEIKUMS

Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadagas ceļa līdz Lindas ielai”

Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

Piezīme: Pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.

Piezīme II: Ja kāda no zemāk minētajiem nosacījumiem uz Pretendentu neattiecas, tās Pretendentam nav jāaizpilda, nevis jādzēš ailes ārā!

1. Saskaņā ar iepirkuma Nolikumu, _____ (pretendenta nosaukums) iesniedz savu piedāvājumu dalībai iepirkumā un apstiprina, ka piekrīt sniegt pakalpojumu saskaņā ar Nolikuma prasībām.

Pretendents (vārds,uzvārds/nosaukums)	Reģistrācijas Nr.	Juridiskā adrese	Norāde, vai Pretendents ir mazais/mikro vai vidējais uzņēmums ³

2. Informācija par personām, kurām Pretendentā ir izšķirošā ietekme uz līdzdalības pamata normatīvo aktu par koncerniem izpratnē⁴:

Vārds, uzvārds	Personas kods	Personas statuss (amats)

3. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība:

Nr.p.k.	Personas, kuras veido piegādātāju apvienību	Reģistrācijas Nr.	Juridiskā adrese	Atbildības apjoms %

4. Ja Pretendents ir piesaistījis apakšuzņēmējus:

Nr.p.k.	Apakšuzņēmēja nosaukums	Reģistrācijas Nr.	Juridiskā adrese	Nododamās līguma daļas apjoms (%) un apraksts	Statuss (mazais/mikro vai vidējais uzņēmums)

³ Skaidrojums pieejams <https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-mazie-un-videjie-uznemumi>

⁴ Saskaņā ar Koncernu likuma 3. panta pirmo daļu izšķirošā ietekme rodas uz koncerna līguma pamata, kā arī šā panta trešajā daļā noteiktajos gadījumos uz līdzdalības pamata. Koncernu likuma 3. panta trešā daļa nosaka, ka uzņēmumam ir izšķirošā ietekme sabiedrībā uz līdzdalības pamata, ja pastāv vismaz viens no šādiem apstākļiem:

1) uzņēmumam sabiedrībā ir balsstiesību vairākums;
 2) uzņēmumam kā sabiedrības dalībniekam ir tiesības iecelt vai atcelt sabiedrības izpildinstitūcijas vai pārraudzības institūcijas locekļu vairākumu;
 3) uzņēmums ir sabiedrības dalībnieks un, izmantojot vienīgi savas dalībnieka tiesības, pārskata gada laikā ir iecēlis sabiedrības izpildinstitūcijas vai pārraudzības institūcijas locekļu vairākumu;

5. Ja Pretendents balstās uz citu personu/uzņēmumu kvalifikāciju:

Nr.p.k	Personas uz kuras iespējām balstās, nosaukums	Reģ.Nr.	Juridiskā adrese	Nolikuma prasība, kuru izpilda persona	Resursi, kurus nodod pretendenta rīcībā	Statuss (mazais vai vidējais uzņēmums)

6. Ārvalstīs reģistrēta pretendenta _____ (pretendenta nosaukums) amatpersonu saraksts:

Vārds, uzvārds	Personas kods	Personas statuss ⁵

Informācija, kas pēc Pretendenta domām ir uzskatāma par komercnoslēpumu, ierobežotas pieejamības vai konfidenciālo informāciju, atrodas pretendenta piedāvājuma _____ sadaļā/punktā.

Pretendents apliecina, ka pieteikumā norādītā informācija ir patiesa un aktuāla.

7. Pretendents apliecina, ka:

- 7.1. esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentāciju, tajā skaitā arī ar iepirkuma līguma projektu, un piekrītam visiem tajā minētajiem noteikumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav;
- 7.2. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir precīzas, patiesas un pareizas;
- 7.3. nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts iepirkumā;
- 7.4. **piedāvājumu, kuru iesniedzām iepirkumā, izstrādājam neatkarīgi;**
- 7.5. mums nav konkurenci ierobežojušas priekšrocības iepirkuma procedūrā, un mēs, kā arī ar mums saistīta juridiskā persona, nav bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar PIL 18.panta ceturto daļu;
- 7.6. **esam iepazinušies ar tehniskās specifikācijas prasībām, un mums nav tādu apstākļu, kas liegtu mums tās izpildīt;**
- 7.7. esam informējuši darbiniekus, ka viņu personas dati tiks nodoti Pasūtītājam.

8. **Pretendenta rekvizīti:** (Pretendents aizpilda tabulu, norādot visu pieprasīto informāciju)

1.	Pretendenta nosaukums	
2.	Reģistrācijas numurs	
3.	Juridiskā adrese/Deklarētā dzīvesvieta	
4.	Adrese korespondences saņemšanai	
5.	Kontaktpersonas vārds, uzvārds	
6.	Tālruņa Nr.	
7.	Mobilā tālruņa Nr.	
8.	Elektroniskā pasta adrese	
9.	Oficiālā elektroniskā pasta adrese	

⁵ pretendents, tā valdes vai padomes loceklis, patieso labuma guvējs, pārstāvēttiesīgo persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedrs, tā valdes vai padomes loceklis, patieso labuma guvējs, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, ja pretendents ir personālsabiedrība

10.	Finanšu rekvizīti:	
10.1.	Bankas nosaukums:	
10.2.	Bankas kods:	
10.3.	Konta numurs:	

Ar šo uzņemam pilnu atbildību par iepirkumam iesniegto dokumentu kopumu, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību iepirkuma Nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds, datums un paraksts**

**Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS (TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA)

Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadagas ceļa līdz Lindas ielai”

Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

1. Projektējamā objekta pilns nosaukums un tā būvniecības vieta	Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadagas ceļa līdz Lindas ielai Kadaga, Ādažu novadā pārbūve kad.apz. 80440050349.
2. Pasūtītājs	Pašvaldības aģentūra “Carnikavas komunālserviss”
3. Projektēšanas stadija	Būvniecības ieceres dokumentācija – Būvprojekts
4. Būvniecības veids	Pārbūve
5. Projektējamie objekti, to jauda, ietilpība, telpu programma	6.1.Pārbūvējamā posma garums – 170 m: 6.2.Ceļa brauktuvi paredzēt no asfaltbetona segumu 5.5 m platumā, nomale 0,5 m. (Sk. shēmu pielikums dwg) 6.3.Paredzēt gājēju ietvi 1.8 m platumā no bruģakmens seguma h= 8 cm posmā no Kadagas ceļa līdz paredzētajai daudzīvokļu ēkai Elīzes iela 3. 6.4. Paredzēt paralēli brauktuvei autostāvvietas 5 gab. 6.5.Jāparedz virszemes ūdeņu novadīšanas sistēma no brauktuves. 6.6.Esošo ceļa trasi un garenprofilu principiāli saglabāt nemainīgu. 6.7. Paredzēt ielu apgaismojumu visā posmā.
6. Projektēšanas prasības	7.1.Ielas garenprofilu un ceļa trasi principiāli saglabāt esošo. 7.2. Ielu paredzēt šķērsot ar atļauto ātrumu līdz 20 km/h. 7.3. Asfaltbetona seguma izbūvi paredzēt 2 kārtās AC 16 base h=6 cm un AC 11 surf h=4 cm. 7.4.Paredzēt gājēju ietves izbūvi no bruģakmens seguma Prizma h = 8 cm. 7.5.Ceļa nobrauktuvgu risinājumi – atbilstoši izmantojamā transporta līdzekļu parametriem. 7.6.Ielas segumu projektēt atbilstoši ģeotehniskās izpētes rezultātiem. Ielas seguma pārbūvi projektēt, paredzot satiksmes slodzei atbilstošu konstrukciju biezumu, minerālmateriālus izvēlēties atbilstoši “Ceļu specifikāciju 2023” prasībām. Izvērtējot ģeotehniskās izpētes rezultātus un kustības intensitāti, izstrādāt ceļa konstrukciju, to saskaņojot ar Pasūtītāju. 7.7.Nodrošināt ceļa konstrukcijas nestspēju un izturību atbilstoši transporta paredzamajai slodzei. 7.8.Jāparedz virszemes ūdeņu novadīšanas sistēma no brauktuves. 7.9.Saglabāt nobrauktuves uz viensētām vai mājām, paredzēt nobrauktuves uz pieguļošajiem nekustamajiem īpašumiem, to atrašanās vietas saskaņojot ar īpašnieku un Pasūtītāju. Saskaņojuma protokoli pievienojami projekta dokumentācijai. 7.10. Nobrauktuvgu cieto segumu paredzēt līdz ceļa īpašuma robežām, esošā nobrauktuvgu pieslēguma platumā un augstumā, paredzot esošo segumu demontēt nepieciešamā apjomā un atjaunot atbilstoši projektētajām augstuma atzīmēm. 7.11. Paredzēt nomaļu un iebrauktuvgu uzpildīšanu ar minerālmateriālu

	vietās, kur esošais segums ir augstāks/zemāks par izbūvējamo cieto segumu. 7.12. Inženiertīklu šķērsošana, pārbūve vai pārvietošana atbilstoši saņemtajiem tehniskajiem noteikumiem. Paredzēt sakaru kabeļu, apgaismojuma un elektrības kabeļu guldišana aizsargcaurulēs visa pārbūvējamā posmā garumā. Inženiertīklu (sadzīves kanalizācija un gāze) aku vāku/kapju regulēšana atbilstoši projektētajai situācijai un jaunu peldošā tipa lūku ar 40t vākiem uzstādīšana, nepieciešamības gadījumā veicot akas pārsedzes remontu un uzstādot jaunas vadīklas vai dzelzsbetona gredzenus. Akas/kapes atrodas zem esošā šķembu seguma. 7.13. Pēc darbu pabeigšanas, projektā paredzēt būvniecības laikā skartās teritorijas sakārtošanu, apzaļumošanu. 7.14. Projekta risinājumiem jābūt ekonomiski pamatotiem, jānodrošina atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. 7.15. Sastādīt objekta izmaksu aprēķinu. 7.16. Izbūvēt ielu un gājēju ceļu apgaismojumu atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem (MK noteikumiem Nr. 500 „Vispārīgie būvnoteikumi”; MK noteikumiem Nr. 253 “Atsevišķu inženierbūvju noteikumi”; MK noteikumiem Nr. 574 (LBN008-14) „Inženiertīklu izvietojums”; MK noteikumiem Nr. 545 (LBN 202-18) „Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana”; MK noteikumiem Nr. 92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”; MK noteikumiem Nr. 573 „Elektroenerģijas ražošanas, pārvades un sadales būvju būvnoteikumi”; LEK-049 „Zemsprieguma (0,4kV) un vidējā sprieguma (6, 10, 20kV) kabeļlīnijas”; LVS-13201 „Ceļu apgaisme” un citiem spēkā esošiem noteikumiem), inženierkomunikāciju turētāju tehniskajiem noteikumiem, ielu apgaismojuma izbūves standartiem, Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. ES2017/852. 7.17. Apgaismojumu paredzēt ar LED tipa gaismekļiem, gaismas temperatūra 4000K, krāsu atveides indekss $Ra > 80$, efektivitāte ne mazāka, kā 137 lm/W, paredzēt apgaismojuma dimmēšanu (dimmēšanas profilu saskaņot ar aģentūru). 7.18. Gaismekļiem ir jāatbilst ES2017/852 prasībām, 2017.gada 01.jūlija MK noteikumos Nr.353 “Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība” 1.panta; 1.2.apakšpunktā noteiktās prasības, kas ir aprakstītas 1.pielikuma punktos 7. 7.19. LED tipa gaismekļos paredzēt pārsprieguma aizsardzību; 7.20. Visiem apgaismojuma infrastruktūras gaismekļiem jābūt komplektētiem ar vienādām vai ekvivalentām komponentēm, lai nodrošinātu vizuāli vienādu apgaismojumu. 7.21. Pieslēgties pie esošās ielu apgaismojuma infrastruktūras Kadagas ceļā.
7. Darbu organizācija	Izstrādāt un saskaņot darbu organizācijas projektu.
8. Zemes piederība	Zemes vienība ar kad.apz. 80440050349 piekūrīt Pašvaldībai.
9. Kapitālieguldījumu apjoms	Saskaņā ar būvniecības ieceri. Iekļaut būvdarbu apjomu sarakstu un izmaksu aprēķinu.
10. Norādījumi par projekta saskaņošanu un ekspertīzi	11.1. Būvprojektu saskaņot ar Tehnisko noteikumu izsniedzējiem. 11.2. Tehniskos noteikumus pieprasīt visām institūcijām, kuru komunikācijas tiek šķērsotas vai risinājumi atrodas to aizsardzības zonā. 11.3. Saņemt nepieciešamos saskaņojumus ar tehnisko noteikumu

	izsniedzējiem un ar blakus esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem, kopīpašniekiem uz atsevišķiem saskaņojuma protokoliem. 11.4. Būvprojektu saskaņot ar Pasūtītāju un, pēc pārējo saskaņojumu saņemšanas, iesniegt Ādažu novada būvvaldē.
11. Tehniskie noteikumi	Projektētājs pieprasa un saņem nepieciešamos tehniskos noteikumus.
12. Projektēšanas nosacījumu izpilde	13.1. Projektētājs ir atbildīgs par jebkādu apakšuzņēmēju piesaistīšanu un par konsultācijām ar jebkuru citu uzņēmumu, institūciju vai ekspertiem. 13.2. Pirms būvprojekta iesniegšanas akceptēšanai Ādažu novada Būvvaldē projekts saskaņojams ar institūcijām, kuras izsniegušas tehniskos vai īpašos noteikumus, ar pasūtītāju. 13.3. Pēc projekta iesniegšanas Būvvaldē, gala rezultātā saņemt būvatļauju ar atzīmi par projektēšanas nosacījumu pilnīgu izpildi (Būvvaldes akceptēts būvprojekts).
13. Autoruzraudzība	14.1. Projektētājam jāparedz būvprojekta realizācijas autoruzraudzība, kuru veic saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, ievērojot būvprojekta inženiertehniskos risinājumus, darbu apjomus un to izmaksas un darba izpildes grafiku. 14.2. Nepieciešamības gadījumā Autoruzraugs veic izmaiņas vai papildinājumus būvprojektā iespējami īsā laikā. 14.3. Autoruzrauga pienākums ir nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kuri var ietekmēt būvniecības procesu, un sniegt priekšlikumus par iespējamiem risinājumiem.
Pasākumi, kurus veic izpildītājs	
14. Topogrāfiskais plāns	Izgatavo topogrāfisko uzmērījumu nepieciešamajā apjomā.
15. Ģeotehniskā izpēte	Veikt ģeotehnisko izpēti nepieciešamā apjomā.
16. Inženiertehniskā apsekošana	Pirms projektēšanas darbu uzsākšanas apsekot objektu dabā.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Izstrādāt būvniecības ieceres dokumentāciju, saskaņā ar projektēšanas uzdevumu, pēc kuras var veikt būvdarbus objektā: Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadagas ielas līdz Lindas ielai Ādažos, Ādažu novadā.
2. Pārbūves mērķis ir uzlabot ceļa seguma konstruktīvo risinājumu, nodrošinot cieto segumu.
3. Izstrādājot būvniecības ieceres dokumentāciju, Izpildītājam jāievēro visas Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās tehniskās, sanitārās, vides aizsardzības, ugunsdrošības, un citas prasības.
4. Izpildītājam jāveic visi darbi saistībā ar projektēšanas un projekta saskaņošanu, kā arī izbūves laikā jānodrošina autoruzraudzību un darbības, kas izriet no autoruzraudzības saistībām.
5. Būvprojekta pilnīga realizācija - 7 (septiņi) mēneši t.sk. objekta nodošana ekspluatācijā.
6. Būvdarbu izpildes garantijas termiņš ir 5 (pieci) gadi no objekta pieņemšanas ekspluatācijas dienas.

7. Prasības inženierizpētei:

- 7.1. Inženierizpēte ietver visus nepieciešamos darbus, kas jāveic Izpildītājam, lai iegūtu nepieciešamo informāciju par objekta pašreizējo stāvokli, kas kalpo par izejas datiem kvalitatīva būvprojekta izstrādāšanai un būvdarbu veikšanai. Instrumentālās izpētes datiem jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošiem Būvnoteikumiem un Likumiem.
 - 7.2. Izpildītājam jāveic visi darbi saistībā ar veicamiem inženierizpētes pasākumiem, ja izpildītāja rīcībā nav kādas jomas speciālisti atsevišķu izpētes darbu veikšanai, tad ir jānodrošina atbilstošo jomu speciālistu piesaistīšana Izpildītājam par saviem līdzekļiem. Izpildītājs no inženiertehnisko komunikāciju uzturētājiem un valdītājiem, Pasūtītāja vārdā, pieprasa tehnisko noteikumus, kas nepieciešami būvprojekta izstrādei.
- 8. Prasības būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādei:**
- 8.1. Pasūtītājs nodrošina būvprojekta izstrādātāju ar:
 - 8.1.1. projekta izstrādes kontaktpersonu no Pasūtītāja puses;
 - 8.1.2. īpašumtiesības apliecinājošiem dokumentiem;
 - 8.2. Izpildītājs:
 - 8.2.1. pasūta un saņem, pamatojoties uz pasūtītāja izsniegtu pilnvarojumu:
 - 8.2.1.1. valsts, pašvaldības un citu ieinteresēto institūciju (inženiertīklu turētāju) tehniskos noteikumus;
 - 8.2.1.2. citus nepieciešamos noteikumus un atļaujas Būvprojekta izstrādei.
 - 8.2.2. Ir atbildīgs par Būvprojektu kopumā, Būvprojekta saskaņošanu ar tehnisko un īpašo noteikumu izdevējiem, kā arī visām atbildīgajām institūcijām un Pasūtītāju.
 - 8.2.3. Izstrādā būvprojektu saskaņā ar Būvniecības likumu, 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi", 2014.gada 14.oktobra Ministru kabineta noteikumiem Nr.633 "Autoceļu un ielu būvnoteikumi", Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-18 "Būvniecības ieceres dokumentācijas noformēšana" un citu normatīvo aktu prasībām.
 - 8.2.4. Dokumentācijas izstrādes gaitā saskaņo ar Pasūtītāju būvprojekta risinājumus, konkrētās izvēlētās iekārtas, materiālus un tehniskos risinājumus.
 - 8.2.5. Saskaņā ar projektēšanas uzdevumu sagatavo būvniecības iesniegumu un izstrādā būvprojektu atbilstoši līguma, būvatļaujas, spēkā esošu būvnormatīvu, Valsts standartu, tehnisko noteikumu un citu normatīvo aktu prasībām.
 - 8.2.6. Nodrošina būvprojektā iekļauto materiālu un būvizstrādājumu atbilstību LR normatīvajiem aktiem un Eiropas Savienības standartiem.
 - 8.2.7. Nosaka būvprojekta izmaksas atbilstoši 2017.gada 3.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr.239 "Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 "Būvizmaksu noteikšanas kārtība"" prasībām. Aprēķina un uzrāda visas būvniecības izmaksas, atsevišķu būvprojekta sadaļu, teritorijas labiekārtošanas darbu, materiālu un mehānismu izmaksu pozīcijas.
 - 8.2.8. Ja nepieciešams izstrādā darbu organizācijas projektu (DOP), kurā paredzēti pasākumi būvdarbu nodrošināšanai.
 - 8.2.9. Nekavējoties rakstiski informē Pasūtītāju par problēmām un apgrūtinājumiem, kas radušies būvprojekta izstrādes gaitā un kas varētu ietekmēt būvprojekta izstrādi un termiņus.
 - 8.2.10. Kļūdainu risinājumu gadījumā ietver nepieciešamo korekciju izstrādāšanu būvprojekta dokumentācijā bez papildu izmaksām Pasūtītājam.
 - 8.2.11. Projektēšanas uzdevums ir precizējams un saskaņojams ar Pasūtītāju detalizēta projekta daļu iespējamo tehnisko un vizuālo risinājumu izvēles gadījumā.
 - 8.2.12. Nepieciešamības gadījumā Izpildītājs veic papildus uzmērīšanas un izpētes darbus.

- 8.2.13. Projektētājam, gatavojot Būvprojektu, jāveic Būvprojektam nepieciešamie aprēķini, jā sagatavo specifikācijas un apraksti par materiāliem un iekārtām, lai Pasūtītājs varētu pārliedzināties par to pareizību un Būvprojekta kvalitāti.
- 8.2.14. Projektu risinājumiem jābūt ekonomiski pamatotiem, vienlaicīgi jānodrošina atbilstību LR spēkā esošajiem normatīviem un noteikumiem.
- 8.2.15. Obligāta objekta apsekošana kopā ar Pasūtītāja pārstāvi Būvprojekta izstrādes laikā, precizējot Pasūtītāja prasības Būvprojekta izstrādei.

9. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam:

- 9.1. Pēc elektroniskās versijas saskaņošanas un atzīmes būvatļaujā par Projektēšanas nosacījumu izpildi, nodod Pasūtītājam būvniecības ieceri papīra formā vienā eksemplārā;
- 9.2. Elektronisko datu nesējs 1 (viens) eksemplārs: rasējumi – DWG vai DGN faili, rakstiskās daļas un tabulas MS Office failos, visa būvniecības iecere PDF failos.

Finanšu piedāvājuma veidne

Uz pretendenta veidlapas

Finanšu piedāvājums

Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadagas ceļa līdz Lindas ielai”

Iepirkuma identifikācijas Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

_____ (pretendenta nosaukums) piedāvā nodrošināt **būvprojekta izstrādi, būvdarbu izpildi un autoruzraudzību objektam “Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadagas ceļa līdz Lindas ielai”**, atbilstoši tehniskajai specifikācijai un nolikumam par šādu līgumcenu:

Nr. p. k.	Nosaukums	Piedāvātā līgumcena, EUR bez PVN
1.	Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadagas ceļa līdz Lindas ielai Ādaži, Ādažu novads, projektēšana	
2.	Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadagas ceļa līdz Lindas ielai Ādaži, Ādažu novads	
3.	Autoruzraudzība Elīzes ielas pārbūvei posmā no Kadagas ceļa līdz Lindas ielai Ādaži, Ādažu novads būvniecībai	
Kopējā piedāvātā līgumcena, EUR bez PVN:		
PVN ____%:		
Kopējā piedāvātā līgumcena, EUR ar PVN:		

Apliecinām, ka finanšu piedāvājuma cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar tehniskajā specifikācijā un iepirkuma līguma projektā noteikto darbu veikšanu pilnā apjomā, tajā skaitā, administrācijas, dokumentu sagatavošanas, saskaņošanas un transporta izmaksas, visi nodokļi, nodevas un maksājumi, kas ir saistoši pretendentam, lai nodrošinātu kvalitatīvu pakalpojuma izpildi, kā arī visi riski, tajā skaitā iespējamie sadārdzinājumi un izdevumi (nepalielinoties darbu apjomam).

Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds, datums un paraksts**

**Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PIESAISTĪTAJIEM APAKŠUZŅĒMĒJIEM UN PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM BALSTĀS

**Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas
pārbūve posmā no Kadaga ceļa līdz Lindas ielai”**

Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

Pretendents	
Reģ.Nr.	

Nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona	Statuss iepirkumā (apakšuzņēmējs/ persona, uz kuras iespējām balstās)	Nododamo darbu apjoms no kopējās līgumcenas (%)	Nododamo darbu apjoms no kopējās līgumcenas (EUR bez PVN)	Nolikuma prasība, kuru izpilda	Veicamo darbu apraksts

Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds, datums un
paraksts**

**Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar
drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

**APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS
BALSTĀS, APLIECINĀJUMS⁶**

**Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas
pārbūve posmā no Kadaga ceļa līdz Lindas ielai”**

Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs/persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs > (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu p/a “Carnikavas komunālserviss”, Reģ.Nr. 90001691745 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma “Iepirkuma nosaukums” (id.Nr <Iepirkuma ID numurs > ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:
[veikt šādus darbus:
<īss darbu apraksts (norādot arī % un summu) atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam> un/vai
[nodot Pretendentam šādus resursus:
<īss Pretendentam nododamo resursu (piemēram, finanšu resursu, speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].

Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds, datums un paraksts**

**Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

⁶ Attiecas uz tām Personām (t.sk. apakšuzņēmējiem), uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām.

PRETENDENTA PIEREDZES APLIECINĀJUMS

**Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas
pārbūve posmā no Kadaga ceļa līdz Lindas ielai”**

Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

Pretendents	
Reģ.Nr.	

Nr. p.k.	Līguma priekšmeta apraksts	Līguma izpildes laiks (datums no - līdz),	Līguma summa un izpildītie darbi ⁷ (projektēšana, būvniecība, autoruzraudzība)	Pasūtītāja nosaukums un kontaktpersona (vārds, uzvārds, kontaktārunis)
1.				
2.				

**Pretendentam jānorāda visa informācija, lai pasūtītājs varētu izvērtēt pretendenta un tā norādīto objektu atbilstību iepirkuma procedūras nolikumā noteiktajām prasībām.*

1. Par līgumiem, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi, **jāiesniedz atsauksme vai cits alternatīvs dokuments**, kas satur šādu informāciju: pasūtītājs, līguma priekšmets, līguma darbības termiņš, līgumcena, izpildītie darbi un apliecinājums, ka līgums izpildīts atbilstoši līguma nosacījumiem.
2. Par līgumiem, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi, kura iegūta ārvalstīs, pretendents var apliecināt arī ar alternatīviem dokumentiem. Ar pieņemšanu ekspluatācijā tiks saprasts brīdis, kad ir saņemts kompetentas iestādes atzinums, kas atļauj objekta izmantošanu noteiktajam mērķim.
3. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad vismaz vienam no apvienības dalībniekiem ir jāatbilst nolikumā norādītajai pieredzei.
Dalībnieka pieredzei, kas iegūta cita pretendenta vai personu apvienības sastāvā, jābūt nošķiramai un dokumentāli pierādāmai.
4. Lai pārliecinātos par norādītā objekta atbilstību, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt papildu informāciju, tajā skaitā dokumentus, kas pierāda pretendenta norādīto objektu atbilstību 3.1.3. apakšpunkta prasībām un to, ka pretendents ir veicis norādītos darbus.

Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds, datums un paraksts**

**Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

⁷ Jānorāda precīzs darbu apraksts, kas raksturo pretendenta kvalifikāciju atbilstoši nolikuma 3.1.3. apakšpunktam

APLIECINĀJUMS PAR NEATKARĪGI IZSTRĀDĀTU PIEDĀVĀJUMU
Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam "Elīzes ielas
pārbūve posmā no Kadaga ceļa līdz Lindas ielai"

Iepirkuma identifikācijas Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

Ar šo, sniedzot izsmeļošu un patiesu informāciju

Pretendents	
Reģ.Nr.	

apliecina, ka:

1. Pretendents ir iepazinies un piekrīt šī apliecinājuma saturam.
2. Pretendents apzinās savu pienākumu šajā apliecinājumā norādīt pilnīgu, izsmeļošu un patiesu informāciju.
3. Pretendents ir pilnvarojis katru personu, kuras paraksts atrodas uz iepirkuma piedāvājuma, parakstīt šo apliecinājumu Pretendenta vārdā.
4. Pretendents informē, ka (*pēc vajadzības, atzīmējiet vienu no turpmāk minētajiem*):
 - ☐ 4.1. ir iesniedzis piedāvājumu neatkarīgi no konkurentiem⁸ un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanās, vai cita veida saziņas ar konkurentiem;
 - ☐ 4.2. tam ir bijušas konsultācijas, līgumi, vienošanās vai cita veida saziņa ar vienu vai vairākiem konkurentiem saistībā ar šo iepirkumu, un tādēļ Pretendents šim apliecinājumam pievienotajā formā atklāj izsmeļošu un patiesu informāciju par to, ieskaitot konkurentu nosaukumus un šādas saziņas mērķi, raksturu un saturu.
5. Pretendentam, izņemot gadījumu, kad Pretendents šādu saziņu ir paziņojis saskaņā ar šī apliecinājuma 4.2.apakšpunktu, ne ar vienu konkurentu nav bijusi saziņa attiecībā uz:
 - 5.1. cenām;
 - 5.2. cenas aprēķināšanas metodēm, faktoriem (apstākļiem) vai formulām;
 - 5.3. nodomu vai lēmumu piedalīties vai nepiedalīties iepirkumā (iesniegt vai neiesniegt piedāvājumu); vai
 - 5.4. tādu piedāvājuma iesniegšanu, kas neatbilst iepirkuma prasībām;
 - 5.5. kvalitāti, apjomu, specifikāciju, izpildes, piegādes vai citiem nosacījumiem, kas risināmi neatkarīgi no konkurentiem, tiem produktiem vai pakalpojumiem, uz ko attiecas šis iepirkums.
6. Pretendents nav apzināti, tieši vai netieši atklājis un neatklās piedāvājuma noteikumus nevienam konkurentam pirms oficiālā piedāvājuma atvēršanas datuma un laika vai līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas, vai arī tas ir īpaši atklāts saskaņā šī apliecinājuma ar 4.2.apakšpunktu.
7. Pretendents apzinās, ka Konkurences likumā noteikta atbildība par aizliegtām vienošanām, paredzot naudas sodu līdz 10% apmēram no pārkāpēja pēdējā finanšu gada neto apgrozījuma,. Izņēmums ir gadījumi, kad kompetentā konkurences iestāde, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, ir atbrīvojusi pretendentu, kurš iecietības programmas ietvaros ir sadarbojies ar to, no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

⁸ Šī apliecinājuma kontekstā ar terminu „konkurents” apzīmē jebkuru fizisku vai juridisku personu, kura nav Pretendents un kura:

- 1) iesniedz piedāvājumu šim iepirkumam;
- 2) ņemot vērā tās kvalifikāciju, spējas vai pieredzi, kā arī piedāvātās preces vai pakalpojumus, varētu iesniegt piedāvājumu šim iepirkumam.

Paraksts	
Datums	
Vārds, uzvārds	
Amats	

(Piezīme: Pretendents atbilstoši situācijai aizpilda tukšās vietas šajā formā, kā arī aizpilda pielikumu vai izmanto to kā apliecinājuma paraugu)

Informācija par Pretendenta saziņu ar konkurentiem saistībā ar konkrēto iepirkumu

Nr.	Uzņēmums – konkurents, ar kuru ir bijusi saziņa	Saziņas veids, mērķis, raksturs un saturs
	[Komersanta nosaukums, reģ. Nr.]	

Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds, datums un paraksts**

**Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

**PRETENDENTA PIESAISTĪTĀ PERSONĀLA SARAKSTS UN PIESAISTĪTĀ
SPECIĀLISTA APLIECINĀJUMS**
**Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas
pārbūve posmā no Kadaga ceļa līdz Lindas ielai”**

Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

Nr.p.k.	Amata nosaukums līguma izpildē	Vārds, Uzvārds	Kvalifikācija*, Sertifikāta Nr.	Uzņēmums, ar kuru speciālistam ir darba līgums**
1.	Būvprojekta vadītājs, kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ceļu projektēšanā			
2.	Atbildīgais būvdarbu vadītājs, kuram ir spēkā esošs būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanā			

** Ja būvspeciālists izglītību un profesionālo kvalifikāciju ieguvis ārvalstī un tam nav izsniegts būvspeciālista sertifikāts Latvijas Republikā, tad konkrētas ziņas par izglītību (valsts, izglītības iestāde, izglītības līmenis, specialitāte) jānorāda pie informācijas par personāla pieredzi un piedāvājumā jāiekļauj Pretendenta apliecinājums, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, tas ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) dienu laikā no līguma parakstīšanas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iesniegs atziņas institūcijai deklarāciju par īslaicīgu profesionālo pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikā reglamentētajā sfērā un informēs par to Pasūtītāju.*

**** norāda piesaistītā speciālista līgumattiecību pamatu piedāvājuma iesniegšanas brīdī:**

- A - pretendenta (pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai speciālists ir darba tiesiskās attiecībās ar tiem (darbinieks vai darba ņēmējs));
- B - apakšuzņēmēja – komersanta Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss;
- C - persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz darba līguma pamata konkrētā līguma izpildē.

Ja speciālistam nav tiesisku attiecību ar pretendentu, personālsabiedrības biedru, personu apvienības dalībnieku vai apakšuzņēmēju (nav darbinieks vai darba ņēmējs), norādīt, kādā statusā speciālistu plānots piesaistīt darbu izpildē.

Pretendenta norādītajiem speciālistiem profesionālās kvalifikācijas sertifikātam ir jābūt spēkā visā iepirkuma līguma darbības laikā.

Pretendenta piesaistīto speciālistu pieredze

Nr. p. k.	Speciālists (vārds, uzvārds)	Līguma priekšmeta apraksts	Līguma izpildes laiks (datums no - līdz)	Līguma summa un izpildītie darbi (projektēšana, būvniecība, autoruzraudzība)	Pasūtītāja nosaukums un kontaktpersona (vārds, uzvārds, kontakttālrunis)
1.					
2.					

Par līgumiem, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi, **jāiesniedz atsauksme vai cits alternatīvs dokuments**, kas satur šādu informāciju: pasūtītājs, līguma priekšmets, līguma darbības termiņš, līgumcena, izpildītie darbi un apliecinājums, ka līgums izpildīts atbilstoši līguma nosacījumiem.

Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad vismaz vienam no apvienības dalībniekiem ir jāatbilst nolikumā norādītajai pieredzei.

Dalībnieka pieredzei, kas iegūta cita pretendenta vai personu apvienības sastāvā, jābūt nošķiramai un dokumentāli pierādāmai.

Ja piedāvātais speciālists nav pretendenta darbinieks, jāpievieno attiecīgās personas parakstīts apliecinājums (saskaņā ar piedāvāto *Speciālista apliecinājuma formu*) par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.

Speciālista apliecinājuma forma

Līguma izpildē iesaistītā <iepirkuma līgumā paredzētais amats> apliecinājums par gatavību piedalīties būvdarbu izpildē

Ar šo es apņemos

strādāt pie iepirkuma līguma izpildes <Iepirkuma nosaukums, ID numurs> kā <iepirkuma līgumā paredzētais amats> gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums. Iepirkuma līguma izpildē strādāšu <pretendenta nosaukums> piedāvājumā norādītajā pārstāvības statusā (vajadzīgo atzīmēt (X) un aizpildīt):

- ☐ kā apakšuzņēmēja <Persona, uz kuras spējām pretendents balstās, nosaukums> darbinieks,
☐ kā fiziska persona, ar kuru iepirkuma līguma izpildei pretendents <pretendenta nosaukums> nodibinās darba tiesiskās attiecības un reģistrēs Būvniecības informācijas sistēmas reģistrā kā <pretendenta nosaukums> būvspeciālistu.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

Ar šo apliecinu, ka esmu gatavs/a izpildīt šī iepirkuma nolikuma 10. pielikumā iekļautā līguma projekta prasības norādītajā laikā.

Vārds, Uzvārds	
Personas paraksts	
Datums	

Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds, datums un paraksts**

**Rekvizītus "paraksts" un "datums" neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

Apliecinājums par būvdarbu kvalitātes garantiju

“Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadaga ceļa līdz Lindas ielai”

Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3

Ar šo apliecinām, ka, ja ar mums tiks noslēgts publiskā iepirkuma līgums, tā izpildē nodrošināsim būvdarbu, tai skaitā pielietoto materiālu, konstrukciju un tehnoloģiju kvalitātes garantijas termiņu ____ (vārdiem)* **kalendāra mēneši** pēc būves nodošanas un pieņemšanas ekspluatācijā. Garantijas saistības apjoms ir ne mazāk kā ____% no publiskā iepirkuma līgumcenas. Garantijas saistības izpilde notiek saskaņā ar atklāta konkursa nolikuma pievienotā publiskā iepirkuma līguma projekta noteikumiem.

Ar šo apliecinām, ka iepirkuma piedāvājumā iekļautie materiāli, konstrukcijas un tehnoloģijas atbilst tehniskajai specifikācijai, to izmantošana atļauta konkrēto būvdarbu veikšanā Latvijas Republikā.

** garantijas termiņa priekšlikums nedrīkst būt mazāks par atklāta konkursa Nolikumā noteikto minimālo garantijas termiņu; garantijas priekšlikumu drīkst iesniegt tikai kopā par būvdarbiem, pielietotajiem materiāliem, konstrukcijām un tehnoloģijām.*

Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds, datums un paraksts**

**Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

LĪGUMS (projekts)
Nr. {{DOKREGNUMURS}}

par Būvprojekta izstrādi, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam "Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadaga ceļa līdz Lindas ielai"

Carnikavā, Carnikavas pagastā,
Ādažu novadā

*Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

Ādažu novada pašvaldības aģentūra „Carnikavas komunālserviss”, reģistrācijas Nr. 90001691745, juridiskā adrese: Stacijas iela 7, Carnikava, Carnikavas pagasts, Ādažu novads, LV-2163, tās direktora Laura Bernāna personā, kurš darbojas uz Nolikuma pamata (turpmāk – **Pasūtītājs**), no vienas puses, un

_____, reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese: _____,
LV-_____, kuras vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____, turpmāk
tekstā – **Izpildītājs**, no otras puses,

abi kopā turpmāk tekstā saukti – Puses, katrs atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras “Būvprojekta izstrāde, būvdarbu un autoruzraudzības veikšana objektam “Elīzes ielas pārbūve posmā no Kadaga ceļa līdz Lindas ielai””, iepirkuma identifikācijas Nr. PA „Carnikavas komunālserviss” 2026/3, turpmāk tekstā – Iepirkums, rezultātiem un Būvuzņēmēja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, turpmāk tekstā – Piedāvājums, noslēdz iepirkuma līgumu, turpmāk tekstā – Līgums, par:

1. Definīcijas

Ja vien tieši nav norādīts vai no konteksta neizriet citādi, Līgumā lietotajiem terminiem ir šāda nozīme:

- 1.1. **Akts** – nodošanas-pieņemšanas akts (arī Darbu izpildes akts), ar kuru tiek pieņemti un akceptēti Darbi vai to daļas (posmi), konstatēti Defekti vai pieņemti/nodoti citi Līguma pienācīgai izpildei nepieciešamie dokumenti, Būvlaukums, Būvlaukumā esošās iekārtas, aprīkojums un cita kustamā manta, vai pārbaudes;
- 1.2. **Apakšuzņēmējs** – juridiska vai fiziska persona, kas slēdz līgumu ar Izpildītāju par noteiktas Darba daļas veikšanu;
- 1.3. **Atbildīgais būvdarbu vadītājs** – Izpildītāja norīkots sertificēts būvdarbu vadītājs, kurš Izpildītāja vārdā vada būvdarbu izpildi Objektā un kuram ir sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā;
- 1.4. **Autoruzraugs** – ir būvprojekta autora pārstāvis, kurš veic Darba izpildes autoruzraudzību saskaņā Ministru kabineta, turpmāk tekstā – MK, 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi”;
- 1.5. **Autortiesību objekts** – jebkuri veikto Darbu rezultātā radītie materiālie objekti un visi augļi gan to materiālajā, gan intelektuālajā nozīmē, kuru aizsargā Autortiesību likums un citi normatīvie akti;
- 1.6. **Būvlaukums** – Darbu veikšanas teritorija, kurā tiek veikti Darbi un kuru Izpildītājs ir pieņēmis no Pasūtītāja saskaņā ar aktu;
- 1.7. **Būvuzraugs** – vada Darbu izpildes uzraudzību un norīkotos darbiniekus Objektā, tajā skaitā būvuzraudzību saskaņā ar MK 19.08.2014. noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, veic tiešos būvuzrauga pienākumus un paraksta aktus atbilstoši savai kompetencei un Būvprojektam;

- 1.8. **Būvprojekts** – “Elīzes ielas pārbūve Ādažos, Ādažu novads”; būvprojekta izstrāde saskaņā ar Iepirkuma Tehnisko specifikāciju un Iepirkumā iesniegto piedāvājumu;
- 1.9. **Darbi:**
- 1.9.1. Būvprojekts (būvniecības ieceres dokumentācijas komplekts), kuru Būvuzņēmējam ir jāizstrādā saskaņā ar Līgumu, Piedāvājumu, spēkā esošajiem būvnoteikumiem un citiem normatīvajiem aktiem, ko apliecina Būvvaldes būvatļaujā izdarīta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi;
- 1.9.2. Būvprojekta autoruzraudzība;
- 1.9.3. Objekta būvdarbu veikšana un pabeigšana un nodošana Pasūtītājam un ekspluatācijā saskaņā ar izstrādāto Būvprojektu un Līguma nosacījumiem;
- 1.10. **Darbu izpildes grafiks** - Darbu izpildes laika grafiks, saskaņā ar kuru tiek veikti Darbi (*pielikums Nr. __*). Būvdarbu grafiks tiek precizēts pirms būvdarbu uzsākšanas un tas tiek detalizēts pēc projektēšanas ekonomikas daļas (būvdarbu apjoma saraksts, tāmes);
- 1.11. **Darbu veikšanas projekts** – Izpildītāja izstrādāts un ar Pasūtītāju un Būvuzraugu saskaņots Līguma 1.9.3.punktā minēto Darbu veikšanas projekts, kurā ir ietverts darbu veikšanas kalendāra grafiks, būvdarbu ģenerālpilns un cita informācija saskaņā ar normatīvajiem aktiem. Darbu veikšanas projektam ir jāatbilst Būvprojektam;
- 1.12. **Defekts** – Izpildītāja paveikto Darbu apjomu, Darbu kvalitātes un būvizstrādājumu (iekārtu, konstrukciju, materiālu, detaļu u.c.) neatbilstība Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai, normatīviem aktiem, Būvprojektam, Darbu veikšanas projektiem, ražotāju noteiktajiem materiālu iestrādes noteikumiem u.c. vai Līgumam Darbu izpildes laikā un garantijas periodā, tajā skaitā izstrādātā Būvprojekta defekti;
- 1.13. **Defektu akts** – akts, kurā tiek fiksēti konstatētie Defekti;
- 1.14. **Dienas** – kalendārās dienas;
- 1.15. **Dokumentācija** – Tehniskā specifikācija (*pielikums Nr. __*), Izpildītāja Iepirkumā iesniegtais Finanšu piedāvājums (*pielikums Nr. __*), Darbu izpilde grafiks (*pielikums Nr. __*), Darbu veikšanas projekts, Būvprojekts, u.c. pušu parakstīti dokumenti, kas saistīti ar Līguma izpildi;
- 1.16. **Garantijas laiks** – Līgumā noteikto saistību atbildības laiks, ko nosaka no būves nodošanas-pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas datuma un kurā Izpildītājs uzņemas atbildību par savu veikto darbu un iekārtu kvalitāti, un garantē bez atlīdzības novērst Defektus, ja tādi radušies viņa vainas dēļ;
- 1.17. **Gala akts** – visu Līgumā minēto Darbu gala nodošanas- pieņemšanas akts;
- 1.18. **Tāme** – Izpildītāja piedāvājumā iekļautā tāme (Piedāvājuma tāme) un Izpildītāja izstrādātajā Būvprojektā iekļautais tāmju komplekts (Būvprojekta tāme), kas tiek pievienots Līgumam pēc to izstrādes un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 1.19. **Līgumcena** – maksimāli iespējamā maksa par Darbu paveikšanu bez PVN saskaņā ar Līguma 3.1.punktu;
- 1.20. **Nolikums** – Iepirkuma nolikums ar visiem tā pielikumiem, papildinājumiem un labojumiem;
- 1.21. **Objekts** – Skolas ielas pārbūve Ādažos, Ādažu novads;
- 1.22. **PVN** – pievienotās vērtības nodoklis;
- 1.23. **Tehniskā specifikācija** – Iepirkuma Tehniskā specifikācija (*pielikums Nr. __*).

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN DARBU IZPILDES TERMIŅŠ

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāltehniskajiem līdzekļiem un darbaspēka resursiem izstrādāt un nodot Pasūtītājam Darbus atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, Iepirkumā iesniegtam Finanšu piedāvājumam, ievērojot Nolikuma, Līguma noteikumus un Latvijas Republikas normatīvos aktus.
- 2.2. Izpildītājs garantē, ka tam ir visas nepieciešamās reģistrācijas apliecības un/vai sertifikāti, materiāltehniskais nodrošinājums un kvalificēts personāls, zināšanas un iemaņas Līgumā paredzēto Darbu veikšanai.
- 2.3. Izpildītājs kā lietpratējs apliecina, ka ir rūpīgi pārbaudījis Tehnisko specifikāciju, ieskaitot visas kalkulācijas un projektēšanas kritērijus, kvalitātes prasības u.tml. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par izpildāmo Darbu pareizību, precizitāti un realizējamību.
- 2.4. Izpildītāja pienākums ir veikt citus darbus, piegādes, apmācības u.tml., kas nav tieši norādīti šajā Līgumā, bet izriet no tā jēgas un būtības un ir saprātīgi un pamatoti nepieciešami Darbu pienācīgai izpildei, to mērķa sasniegšanai un Līguma priekšmeta pilnīgai realizācijai.
 - 2.4.1. Darbu izpildes termiņš: ____ (____) kalendārie mēneši no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas,
 - 2.4.2. Autoruzraudzība: visā Būvdarbu veikšanas laikā līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā;
- 2.5. Par būvprojekta vadītāju tiek noteikts sertificēts speciālists ceļu projektēšanā _____ (vārds, uzvārds), sertifikāta Nr. _____ un par atbildīgo būvdarbu vadītāju tiek noteikts sertificēts speciālists ceļu būvdarbu vadīšanā _____ (vārds, uzvārds), sertifikāta Nr. _____.

3. LĪGUMCENA

- 3.1. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam Līgumā noteiktajā kārtībā Līgumcenu par Līgumā paredzēto Darbu izpildi EUR _____ (_____ euro, _____ centi) bez PVN, ko Pasūtītājs samaksā Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem un ar nosacījumu, ka Izpildītājs izpilda Līgumā noteiktās saistības. PVN tiek samaksāts Pievienotās vērtības nodokļa likumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 3.2. Līgumcena par:
 - 3.2.1. par Līguma 1.9.1.punktā noteikto Darbu izpildi ir EUR _____ (_____ euro, _____ centi) bez PVN;
 - 3.2.2. par Līguma 1.9.2.punktā noteikto Darbu izpildi ir EUR _____ (_____ euro, _____ centi) bez PVN;
 - 3.2.3. par Līguma 1.9.3.punktā noteikto Darbu izpildi ir EUR _____ (_____ euro, _____ centi) bez PVN.
- 3.3. Līgumcena ietver pilnu samaksu par Līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, t.sk. būvizstrādājumu (būvmateriālu, būvkonstrukciju) izmaksas, būvmašīnu un mehānismu nomas un darba izmaksas, instrumentu nolietojuma (amortizācijas) vai nomas izmaksas, kā arī virsizdevmus un peļņu, kas attiecināmi uz Līgumā noteikto Darbu izpildi un noteikti Latvijas būvnormatīvā LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” (apstiprināts ar Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr. 239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība””).
- 3.4. Izpildītājs uzņemas risku, ja Darbu izpildes laikā tiek atklātas kļūdas (izņemot aritmētiskās kļūdas) Finanšu piedāvājumā vai tiek konstatēts, ka Izpildītājs Iepirkumā nav piedāvājis cenu par visu Līguma apjomu. Izpildītājs uzņemas risku par Darbiem, kurus tas nav iekļāvis

Finanšu piedāvājumā, bet kurus objektīvi vajadzēja paredzēt atbilstoši Tehniskajai specifikācijai.

- 3.5. Izpildītājs, sagatavojot Aktus un rēķinus, tajos iekļauj informāciju par Līguma datumu un numuru. Ja Izpildītājs nav iekļāvis šajā Līguma punktā noteikto informāciju, Pasūtītājam ir tiesības prasīt veikt atbilstošas korekcijas un līdz brīdim, kamēr Izpildītājs nav novērsis nepilnības – neapmaksāt pienākošos summu.
- 3.6. Pēc apakšuzņēmēja pieprasījuma maksājumus par apakšuzņēmēja sniegtajiem pakalpojumiem, piegādēm vai būvdarbiem Izpildītājam, kurus tas ir pieņēmis un kuru apmaksas termiņš tiek kavēts, ja Pasūtītājs nav izmaksājis visu Izpildītājam pienākošos līgumcenu, Pasūtītājs uz apakšuzņēmēja iesniegta rēķina pamata pārskaita tieši apakšuzņēmējam un par attiecīgo summu samazina nākamo maksājumu Izpildītājam. Pasūtītājs pirms apakšuzņēmēja rēķina apmaksas informē par šādu pieprasījumu Izpildītāju un ļauj tam izteikt viedokli par pieprasījuma pamatotību.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par Līguma 1.9.1.punktā noteiktajiem Darbiem Līguma 3.2.1.punktā noteikto summu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tam, kad būvatļaujā saņemta atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi, Puses parakstījušas attiecīgu Aktu par projektēšanas darbu nodošanu-pieņemšanu un saņemts attiecīgs Izpildītāja rēķins.
- 4.2. Par Līguma 1.9.2.punktā noteiktajiem Darbiem būvdarbu posmā Pasūtītājs samaksā Izpildītājam saskaņā ar Izpildītāja iesniegtajiem un Pasūtītāja Līgumā noteiktajā kārtībā apstiprinātajiem Darbu izpildes Aktiem ik mēnesi tieši proporcionāli pieņemto Būvdarbu apjomam no Līguma 3.2.2.punktā noteiktās summas, ievērojot šādu kārtību:
 - 4.2.1. gadījumā, ja būvdarbu kopējais termiņš tiek pagarināts, Līguma 3.2.2.punktā samaksa par autoruzraudzību paliek nemainīga;
 - 4.2.2. pēdējais maksājums par Līguma 1.9.2.punktā noteikto Darbu izpildi tiek veikts pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā.
- 4.3. Par Līguma 1.9.3.punktā noteiktajiem Darbiem saskaņā ar Būvprojekta tāmi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 95% no Līguma 3.2.3.punktā noteiktās summas ar ikmēneša starpmaksājumiem, ievērojot šādu kārtību:
 - 4.3.1. Pasūtītāja izmaksājamā mēneša starpmaksājuma summa tiek aprēķināta no attiecīgajā mēnesī faktiski izpildīto un pieņemto Darbu vērtības, ieturot garantijas laika ieturējuma summu 5% apmērā no attiecīgajā mēnesī izpildīto un Pušu parakstītajā Darbu izpildes aktā (Forma Nr.2 un Forma Nr.3) fiksēto Darbu vērtības;
 - 4.3.2. starpmaksājumus Pasūtītājs veic par Izpildītāja iesniegtajiem un Pasūtītāja Līgumā noteiktajā kārtībā apstiprinātiem Darbu izpildes aktiem (Forma Nr.2 un Forma Nr.3);
 - 4.3.3. ikmēneša Darbu izpildes akti (Forma Nr.2 un Forma Nr.3) netiek atzīti par Darbu, kas ir minēti šajos Darbu izpildes aktos, sastāva un kvalitātes nodošanas - pieņemšanas dokumentu, bet tikai par attiecīgu Līgumcenas daļu samaksas pamatojuma dokumentu.
- 4.4. Par projektēšanas Darbu paveikšanu, ikmēnesi sniegtajiem autoruzraudzības pakalpojumiem un ikmēnesi izpildītajiem būvdarbiem Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam 2 (divus) Darbu izpildes Aktus. Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt Darbu izpildes Aktus, ja Izpildītājs nav iesniedzis Līgumam un/vai normatīvajiem aktiem atbilstošu veikto Darbu izpildddokumentāciju vai Darbu izpildes Aktā norādītā informācija nav pareiza.
- 4.5. Izpildītājam ir pienākums Darbu izpildes Aktus par iepriekšējo kalendāro mēnesi autoruzraudzības un būvdarbu periodā iesniegt Pasūtītājam līdz esošā mēneša 5. datumam.

- 4.6. Pasūtītājs izskata Izpildītāja sagatavoto un iesniegto Darbu izpildes Aktu 7 (septiņu) darba dienu laikā, apstiprina aktu pilnībā vai daļēji, norādot nekvalitatīvi veiktos Darbus. Līguma noteikumiem neatbilstošie Darbi, t.i., Darbi, kuros konstatēti Defekti, netiek apmaksāti līdz konstatēto Defektu novēršanai un tiek pārstrādāti uz Izpildītāja rēķina. Pasūtītājs nemaksā atlīdzību par Būvprojekta tāmēs neuzskaitītajiem materiāliem un darbiem, kas šādu trūkumu atklāšanās gadījumā tiek novērsti uz Izpildītāja rēķina. Pasūtītājs nemaksā arī par materiāliem, kuri nav iebūvēti Objektā saskaņā ar Dokumentāciju, kā arī par Darbiem, kuri nav paveikti.
- 4.7. Pēc attiecīgo Defektu novēršanas Izpildītājs atkārtoti veic Darbu nodošanu Pasūtītājam. Pasūtītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc Darbu izpildes akta saņemšanas pārbauda izpildīto Darbu apjomu un kvalitāti, kā arī Darbu izpildes dokumentāciju un paraksta aktu vai noformē rakstveida motivētu atteikumu Darbus pieņemt.
- 4.8. Ja Pasūtītājs apstrīd Izpildītājam maksājamās summas atbilstību Izpildītāja faktiski izpildītajiem Darbu apjomiem un/vai Darbu atbilstību Līgumam, tad Pasūtītājs samaksā Izpildītājam naudas summu, kas atbilst Izpildītāja izpildītajiem Darbiem, par kuru apjomu, kvalitāti un/vai atbilstību Pusēm nepastāv strīds.
- 4.9. Ja Pasūtītājs šajā Līguma nodaļā noteiktajā kārtībā un termiņā nav parakstījis attiecīgo nodošanas-pieņemšanas Aktu un nav arī iesniedzis Izpildītājam motivētu rakstveida atteikumu, tad uzskatāms, ka attiecīgajā nodošanas-pieņemšanas Aktā norādītie darbi ir pieņemti no Pasūtītāja puses un Izpildītājs ir tiesīgs izrakstīt attiecīgu rēķinu.
- 4.10. Līguma 4.2.punktā un 4.3.punktā norādītie ikmēneša maksājumi par Līguma 1.9.2. un 1.9.3.punktā norādīto Darbu daļas izpildi tiek veikti 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Darbu izpildes Aktu abpusējas parakstīšanas un attiecīga pareizi noformēta Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 4.11. Izpildītājs elektroniski (bez paraksta) noformē rēķinu un nosūta to uz Pasūtītāja e-adresi EINVOICE@90001691745 atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 4.12. Gala maksājumu būvdarbu posmā – ieturētos 5% kā garantijas laika ieturējuma summu saskaņā ar Līguma 4.3.1.punktu – Pasūtītājs samaksā Izpildītājam pēc visu Līguma 1.9.3.punktā noteikto Darbu pabeigšanas, Objekta nodošanas ekspluatācijā un Darbu Gala akta abpusējas parakstīšanas. Gala maksājumu Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir saņēmis visus turpmāk minētos dokumentus:
- 4.12.1. Izpildītāja izrakstīts normatīvajiem aktiem atbilstošs rēķins par gala maksājuma summu;
 - 4.12.2. aktualizētais Būvprojekts;
 - 4.12.3. akts par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā;
 - 4.12.4. Objekta izpilddokumentācija;
 - 4.12.5. Objekta sistēmu lietošanas instrukcijas;
 - 4.12.6. akts par personāla apmācību par Objekta sistēmu lietošanu;
 - 4.12.7. abpusēji parakstīts Darbu Gala akts;
 - 4.12.8. Garantijas laika saistību izpildes garantija saskaņā ar Līguma 14.3.punktu.
- 4.13. Ja Izpildītājs izvēlas neaizstāt Līguma 4.3.1.punktā noteiktajā kārtībā ieturēto garantijas laika ieturējuma summu ar Līguma 14.3.punktā minēto garantiju, tad garantijas laika ieturējuma summu apmērā, kādā tā nav izlietota Pasūtītāja garantijas laikā radušos prasījumu segšanai, Pasūtītājs samaksā Izpildītājam 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Garantijas laika beigām un attiecīga Izpildītāja rēķina saņemšanas.

- 4.14. Par attiecīgās Līgumcenas daļas vai jebkura cita maksājuma, kas saskaņā ar Līgumu Pasūtītājam ir jāmaksā Izpildītājam, samaksas brīdi tiek uzskatīts datums, kurā Pasūtītājs devis norādījumus bankai, kurā atrodas Pasūtītāja norēķina konts, pārskaitīt uz Izpildītāja bankas norēķinu kontu attiecīgo Līgumcenas vai cita maksājuma daļu.

5. BŪVPROJEKTA IZSTRĀDES POSMA DOKUMENTĀCIJAS SAGATAVOŠANAS, NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

- 5.1. Sagatavojot Būvprojektu, Izpildītājam jāievēro Līguma noteikumi, normatīvie akti un standarti (normatīvi), kas saistīti ar Līguma izpildi, Līgumu, Pasūtītāja norādījumiem, Būvatļauju, u.c. attiecināmiem nosacījumiem un Būvprojekts jāizstrādā tādā detalizācijas pakāpē, kas ļauj nolasīt izpildāmo būvdarbu apjomu, būvdarbu metodes un pielietotos materiālus.
- 5.2. Izpildītājs ir atbildīgs par tehnisko noteikumu saņemšanu, inženierizpētes datiem, Tehniskās specifikācijas precizēšanu un pārbaudes rezultātiem un citiem dokumentiem, uz kuru pamata izstrādāts, papildināts, precizēts vai koriģēts Būvprojekts, ja tas nepieciešams Līguma 1.9.3.punktā noteikto Darbu izpildei.
- 5.3. Izpildītājam jānodrošina Darbu veikšana ar kvalificētu personālu un licencētām datorprogrammām.
- 5.4. Izpildītājs ne retāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī saskaņo ar Pasūtītāju Būvprojekta posma tehniskos risinājumus, būvizstrādājumus, iekārtas, materiālus un citus principiālās nozīmes jautājumus.
- 5.5. Līguma 5.4.punktā noteiktajā kārtībā saņemto Būvprojekta posma dokumentāciju Pasūtītājs izskata 3 (trīs) darba dienu laikā.
- 5.6. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties saskaņot Būvprojekta posma dokumentāciju, ja:
- 5.6.1. ir pamatoti iebildumi saistībā ar Būvprojekta posma dokumentācijas atbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām;
 - 5.6.2. ir objektīvi pamatoti iebildumi pret izmantotajiem būvizstrādājumiem, iekārtām, materiāliem un/vai risinājumiem, standartiem, tehnisko noteikumu prasībām;
 - 5.6.3. nav iesniegti visi nepieciešamie dokumenti vai informācija, kas dod iespēju Pasūtītājam pārbaudīt Būvprojekta posma dokumentāciju.
- 5.7. Izpildītājs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms Līguma 2.5.1.punktā noteiktā Būvprojekta posma izpildes termiņa iesniedz un saskaņo vienā eksemplārā Būvprojekta sagatavotos Dokumentus ar Pasūtītāju.
- 5.8. Izpildītājs ne vēlāk kā 20 (divdesmit) dienu laikā pirms Līguma 2.5.1.punktā noteiktā Būvprojekta izstrādes termiņa paziņo Pasūtītājam par būvprojekta izstrādi.
- 5.9. Līguma 5.7.punktā noteiktajā kārtībā saņemtais Pasūtītāja saskaņojums Būvprojekta dokumentācijai, tostarp Būvprojektam, nekādā veidā neapstiprina šādas Būvprojekta dokumentācijas atbilstību normatīvajiem aktiem un neatbrīvo Izpildītāju kā lietpratēju no pilnīgas atbildības par Būvprojekta dokumentāciju un tajā ietvertajiem risinājumiem
- 5.10. Par pilnībā izpildītiem projektēšanas darbiem Līguma izpratnē tiek uzskatīti ar Pasūtītāju saskaņots Būvprojekts, par kuru būvatļaujā veikta atzīme par visu projektēšanas nosacījumu izpildi.
- 5.11. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līgumā 5.7.punktā noteiktā Būvprojekta saņemšanas to izvērtē un dod rakstisku atzinumu. Ja Pasūtītājs konstatē Būvprojekta

neatbilstību Līgumam, tas atzinumā norāda nepieciešamos labojumus, pēc kā Izpildītājs Dokumentāciju saskaņo atkārtoti.

- 5.12. Izpildītāja pienākums ir veikt labojumus, par kuriem Līguma 5.11.punktā noteiktā kārtībā ir paziņojis Pasūtītājs, ja tie nemaina Iepirkumā un Līgumā noteiktās prasības.
- 5.13. Būvprojekts tiek noformēts 1 (vienā) eksemplārā papīra formātā (identiski saskaņotajam Būvprojektam BIS sistēmā) un 2 (divi) eksemplāri digitāli (USB atmiņas karte), kas sastādīti Microsoft Word (*.doc), Microsoft Excel (*.xls) un AutoCAD (*.dwg) vai analogiskas savstarpēji savietojamas programmas vidē (tāmes utt. Word un Excel, bet rasējumi dwg). Papildus eksemplāru izgatavošana tiek veikta par papildus samaksu.
- 5.14. Būvprojekta dokumentācijas valoda ir Latvijas Republikas valsts valoda. Ja ir nepieciešams Būvprojekta tulkojums svešvalodā, tas tiek veikts pēc Pušu atsevišķas vienošanās.
- 5.15. Izpildītājam ir jānodrošina Būvprojekta un citu Līguma dokumentu tieša nodošana (piegāde, kurjerpasts, ierakstīta vēstule u.tml.) Pasūtītājam.
- 5.16. Izmaiņas Būvprojekta dokumentācijā:
 - 5.16.1. Pusēm ir pienākums paziņot par iespējamajām izmaiņām vai apstākļiem, kuri varētu ietekmēt Darbu kvalitāti vai Darbu veikšanas laiku;
 - 5.16.2. Pasūtītāja pārstāvjiem ir tiesības pieprasīt izmaiņas turpmākā Būvprojekta dokumentācijas izstrādāšanā, ja tās ir pamatotas un atbilst Līgumam, Tehniskajai specifikācijai, Būvatļaujai vai Pasūtītāja norādījumiem.
- 5.17. Izpildītāja pienākumi:
 - 5.17.1. piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs vai sapulcēs un sniegt informāciju par Darbu norises gaitu;
 - 5.17.2. pēc Būvprojekta akceptēšanas nodrošināt, ka pilnībā iespējams veikt tajā paredzētos būvdarbus;
 - 5.17.3. nekavējoties, bet ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā rakstveidā brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kuri radušies pēc Līguma noslēgšanas, kuri varētu ietekmēt Darbu kvalitāti vai Darbu veikšanas laiku, iesniedzot rakstiskus priekšlikumus apstākļu novēršanai;
 - 5.17.4. kļūdainu risinājumu gadījumā, tajā skaitā, ja tie atklājas būvdarbu laikā, novērst kļūdas Pušu noteiktajā laikā, bez maksas izstrādājot nepieciešamās korekcijas Būvprojekta dokumentācijā;
 - 5.17.5. pēc Pasūtītāja pieprasījuma, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sniegt atskaiti par izpildāmo Darbu gaitu;
 - 5.17.6. visā Būvprojekta izstrādes laikā informēt Pasūtītāju par Būvprojektā ietverto risinājumu atbilstību Tehniskajai specifikācijai, neatbilstības gadījumos 5 (piecu) darba dienu laikā veikt izmaiņas Būvprojekta risinājumos, lai panāktu to atbilstību Līguma noteikumiem.
- 5.18. Izpildītājs apņemas ievērot visus Pasūtītāja iebildumus un aizrādījumus, likvidēt visus Pasūtītāja norādītos trūkumus, tajā skaitā, ja tie atklājas būvdarbu laikā, un ja šie trūkumi, iebildumi un aizrādījumi ir pamatoti un tie nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Iepirkuma un Līguma noteikumiem.
- 5.19. Kļūdu Būvprojektā novēršana:
 - 5.19.1. kļūdas, kuras Būvprojektā konstatētas Darbu pārbaudes laikā vai būvdarbu laikā, jāatzīmē pārbaudes aktā;

- 5.19.2. katrai no Pusēm ir tiesības pieprasīt īpašu pārbaudi par tām kļūdām Būvprojektā, par kurām Pasūtītājs īpaši rakstiski norādījis Darbu izpildes vai pretenziju izteikšanas laikā;
- 5.19.3. Izpildītājam ir pienākums novērst visas pārbaudes aktā minētās kļūdas Būvprojektā 5 (piecu) darba dienu laikā vai citā Pušu saskaņotā termiņā;
- 5.19.4. pēc kļūdu novēršanas katrai no Pusēm ir tiesības pieprasīt atkārtotu Darbu izpildes pārbaudi vai Būvprojekta ekspertīzi;
- 5.19.5. strīda gadījumā tiek pieaicināta sertificētu ekspertu komisija trīs cilvēku sastāvā, kur vienu ekspertu pieaicina Pasūtītājs, vienu Izpildītājs, bet trešo – abi pieaicinātie eksperti. Šādas ekspertīzes izmaksas sedz tā Puse, kurai ekspertīzes lēmums ir nelabvēlīgs;
- 5.19.6. ja Izpildītājs atsakās novērst kļūdas un par to rakstveidā paziņojis, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu izpildītāja kļūdu novēršanai. Ekspertu konstatēto kļūdu novēršanas izmaksas tiek segtas uz Izpildītāja rēķina;
- 5.19.7. atkārtotas Būvprojekta vai tās daļas ekspertīzes izmaksas sedz Izpildītājs.
- 5.20. Par Būvprojekta izstrādes tehniskiem un organizācijas jautājumiem to norises laikā Puses lemj Pasūtītāja sasauktajās sapulcēs (turpmāk - Sapulce). Sapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā. Sapulces tiek sasauktas pēc vajadzības. Sapulces sasaukšanu, organizāciju un protokola sagatavošanu nodrošina Pasūtītājs. Sapulces protokolu paraksta visas klāt esošās personas. Sapulcē obligāti piedalās Izpildītāja pārstāvis un, nepieciešamības gadījumā, Būvprojekta vadītājs. Sapulcē nevar pieņemt lēmumus, kuri groza Līguma būtiskos noteikumus (Darbu izpildes termiņš, Līguma cena u.c.).
- 5.21. Būvprojekta izstrādes posmā radītais autortiesību objekts kļūst par Pasūtītāja īpašumu pēc tā apmaksas Līgumā noteiktajā kārtībā. Pasūtītājam ar šo Līgumu un bez papildus atlīdzības tiek nodotas Izpildītāja kā autora esošās un nākamās mantiskās tiesības attiecībā uz saskaņā ar Līgumu radītajiem autortiesību objektiem, tajā skaitā, bet ne tikai, tiesības tos publiskot, publicēt un reproducēt.
- 5.22. Izpildītājs, parakstot šo Līgumu, neatsaucami bez jebkādas papildus samaksas bez termiņa ierobežojuma nodod Pasūtītājam visas tiesības brīvi izmantot saskaņā ar šo Līgumu radītos materiālā formā izpaustos autortiesību objektus, par kuriem Līguma noteiktajā kārtībā ir veikta samaksa, t.sk. tiesības tos izziņot, detalizēt, izmainīt, pārveidot, grozīt un papildināt, kā arī atsakās no tiesībām prasīt autortiesību objektu atsaukšanu. Minētās tiesības Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot jebkurā valstī, kā arī nodot un/vai pārdot tās citām personām.
- 5.23. Izpildītājs apņemas bez Pasūtītāja rakstiskas atļaujas nenodot trešajām personām, kā arī neizmantojot trešo personu labā autortiesību objektus, kas saskaņā ar šo Līgumu atzīstami par Pasūtītāja īpašumu.

6. AUTORUZRAUDZĪBAS POSMA NORISE

- 6.1. Izpildītājs veic Būvprojekta autoruzraudzību, kā arī nozīmē autoruzraudzības veicēju grupu un tās vadītāju būvdarbu laikā saskaņā ar šo Līgumu, 2014.gada 19.augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi" un citiem būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā Līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 6.2. Izpildītājs nodrošina Būvprojekta autentisku realizāciju dabā, nepieļaujot būvniecības dalībnieku patvaļīgas atkāpes no akceptētā Būvprojekta, kā arī saistošo normatīvo aktu un standartu pārkāpumus būvdarbu gaitā, Pasūtītāja interesēs un saskaņā ar šo Līgumu.

- 6.3. Izpildītājs reģistrē autoruzraudzības žurnālu Būvvaldē pirms būvatļaujas saņemšanas un nodrošina tā noformēšanu un aizpildīšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.4. Izpildītājs apseko Objektu atbilstoši autoruzraudzības plānam un apsekojuma rezultātus ieraksta autoruzraudzības žurnālā.
- 6.5. Izpildītājam ir pienākums ierasties Objektā autoruzraudzības veikšanai pēc Pasūtītāja pārstāvja uzaicinājuma ne vēlāk kā 48 (četrdesmit astoņu) stundu laikā.
- 6.6. Būvdarbu laikā apmeklējumu skaits ir ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā un katra apmeklējuma ilgums ir ne mazāks kā 3 (trīs) stundas.
- 6.7. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs ierodas uz darbu pieņemšanu, kurus nepieciešams pieņemt projekta autoram. Pasūtītājs ne mazāk kā 24 (divdesmit četras) stundas iepriekš paziņo Izpildītājam par nepieciešamību ierasties Objektā uz darbu pieņemšanu (paziņojums tiek veikts uz Līgumā norādīto Izpildītāja tālruni, papildus nosūtot attiecīgu paziņojumu uz Izpildītāja norādīto e-pasta adresi).
- 6.8. Izpildītājs būvdarbu gaitā savlaicīgi pārbauda Objekta būvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību Būvprojektam un nepieļauj neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu iestrādāšanu būvē, ja to pielietošana nav paredzēta Būvprojektā.
- 6.9. Izpildītājs nekavējoties rakstiski informē Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no Būvprojekta vai, ja netiek ievērotas Latvijas Republikas būvnormatīvu prasības.
- 6.10. Izpildītājs visas atkāpes no Būvprojekta fiksē autoruzraudzības žurnālā. Attiecībā uz atkāpēm no Būvprojekta, kuras ir saskaņotas, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara saskaņojuma atzīmi.
- 6.11. Pabeidzot Objekta būvniecību, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara atzīmi par izpildīto būvdarbu atbilstību Būvprojektam un saskaņotajām izmaiņām.
- 6.12. Izpildītājs bez papildus atlīdzības veic izmaiņas vai precizējumus Būvprojektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas sakarā ar kļūdu vai neatbilstību Būvprojektā, vai kādu citu Būvprojekta Izpildītāja vainu vai nolaidību. Šajā gadījumā Izpildītājs nodrošina atkārtotu Būvprojekta ekspertīzi, saskaņošanu valsts un pašvaldības iestādēs (ja nepieciešams) par saviem līdzekļiem un bez Līguma termiņa pagarinājuma.
- 6.13. Izpildītājam ir pienākums piedalīties komisijas darbā, pieņemot Objektu ekspluatācijā.
- 6.14. Izpildītājam ir pienākums piedalīties sapulcēs un tā protokolā minētie punkti un izpildes termiņi, kas attiecas uz autoruzraudzību, ir saistoši un obligāti izpildāmi.
- 6.15. pēc Darbu pabeigšanas Izpildītājs sagatavo izmaiņu Būvprojektā pilnu sējumu, kurā iekļautas visas izmaiņas, kas veiktas Būvprojektā Darbu izpildes laikā.

7. BŪVDARBU POSMA NORISE

- 7.1. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās veic visas nepieciešamās darbības, lai Būvniecības informācijas sistēmā tiktu izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi Darbu uzsākšanai un par izpildi informē Līguma _____ punktā norādīto Pasūtītāja pārstāvi, nosūtot informāciju elektroniski.
- 7.2. Izpildītājam Darbi jāuzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no Objekta pieņemšanas un attiecīgas atzīmes veikšanas Būvniecības informācijas sistēmā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi. Objekta pieņemšana notiek ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no attiecīgas atzīmes veikšanas Būvniecības informācijas sistēmā par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi. Par Objekta nodošanu tiek sagatavots Objekta pieņemšanas – nodošanas

akts, kuru Izpildītājs paraksta 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma, kas nosūtīts uz Līguma _____ punktā norādīto e-pastu (bez elektroniski drošā paraksta un laika zīmoga), saņemšanas.

- 7.3. Piecu dienu laikā no līguma parakstīšanas izstrādā un iesniedz Pasūtītājam precizētu Darbu veikšanas kalendāro grafiku un Naudas plūsmas grafiku.
- 7.4. Darbu uzsākšanas brīdis tiek dokumentāli fiksēts būvdarbu žurnālā.
- 7.5. Izpildītājs pirms Darbu uzsākšanas iesniedz Pasūtītājam rīkojumu par atbildīgo personu nozīmēšanu būvdarbu vadīšanā, darbu aizsardzībā, ugunsdrošībā, vides aizsardzībā un Darbu veikšanā iesaistīto darbinieku sarakstu.
- 7.6. Izpildītājs būvdarbu izpildes gaitā ir atbildīgs par:
 - 7.6.1. par Darbu kvalitatīvi, ievērojot tehniskās dokumentācijas prasības un apjomus, saskaņoto Darbu veikšanas projektu, tehnoloģisko procesu secību un Darbu izpildes grafikā noteiktos termiņus, būvnormatīvus, Līguma noteikumus un Pasūtītāja un Būvuzrauga norādījumus;
 - 7.6.2. Darbu izpildi pēc iespējas īsāka termiņā, bet ne vēlāk kā ____ (____) mēnešu laikā no veiktās atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildes, kā arī parakstot būves vietas nodošanas aktu būvdarbiem;
 - 7.6.3. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši Līgumam, dokumentācijai, vispārpieņemtajiem kvalitātes rādītājiem;
 - 7.6.4. par pieņemto tehnisko risinājumu pareizību un to ekonomiskumu, kā arī būvdarbu apjomu pareizību
 - 7.6.5. kļūdām Būvprojektā, kas atklājas būvdarbu laikā;
 - 7.6.6. darbību Būvlaukumā saskaņā ar Līgumā noteikto;
 - 7.6.7. Būvlaukumā esošajām Pasūtītāja iekārtām, aprīkojumu un citu kustamās mantas saglabāšanu, kas tiek nodotas kopā ar Būvlaukumu vai kādu tā daļu, kā arī to nodošanu atpakaļ Pasūtītājam tādā pašā stāvoklī, kādā tika pieņemti;
 - 7.6.8. savā kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
 - 7.6.9. pārbaudē atklāto Defektu novēršanu;
 - 7.6.10. Būvlaukumā veicamo Darbu drošības tehnikas, vides, ugunsdrošības un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 7.6.11. savu un apakšuzņēmēju veikto Darbu, darbinieku un pieaicināto speciālistu kvalifikāciju, kā arī konkrētā darba veikšanai nepieciešamām apliecībām, licencēm, sertifikātiem, atļaujām, kā arī par viņu pieļautajām kļūdām;
 - 7.6.12. savu, apakšuzņēmēju un Pasūtītāja Izpildītājam ar aktu nodoto iekārtu, aprīkojuma un citas kustamās mantas, darba rīku un būvmateriālu saglabāšanu, nodrošināšanu (patstāvīgi uz sava rēķina);
 - 7.6.13. būvtāfeles nodrošināšanu, izskatu un saskaņojumu ar Pasūtītāju (patstāvīgi uz sava rēķina). Būvtāfeli, pēc būvatļaujas saņemšanas, izvieto Izpildītājs, tās saturs, forma saskaņā ar 14.10.2014. MK noteikumiem Nr. 633 "Autoceļu un ielu būvnoteikumi", pirms izgatavošanas jāsaskaņo ar Pasūtītāju;
 - 7.6.14. pirms būvdarbu uzsākšanas, Paziņojuma par būvdarbu veikšanu nosūtīšanu Valsts darba inspekcijai;
 - 7.6.15. visu nepieciešamo dokumentu atrašanos Objektā, kuru uzrādīšanu var prasīt personas, kuras ir tiesīgas kontrolēt Darbus;

- 7.6.16. darba rasējumu izstrādi, ja tādi nepieciešami, un saskaņošanu ar Pasūtītāja pārstāvi, Izpildītāju, Būvuzraugu ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms attiecīgā darba uzsākšanas vai citā ar Pasūtītāju saskaņotā laikā;
- 7.6.17. Izpildītājs būvsaipulcēs saskaņo ar Pasūtītāju savas darbības objektā ar mērķi ar savu darbību nekavēt un netraucēt pārējo un/vai saistīto darbu izpildi;
- 7.6.18. Izpildītājs no saviem līdzekļiem apmaksā visus Objektā esošo pieejamo ūdensapgādes un kanalizācijas, elektroapgādes, siltuma, telpu tīrīšanas un Pasūtītāja iekārtu, aprīkojuma, mēbeļu un citas kustamās mantas aizsardzības (mēbeļu, iekārtu un materiālu nosegšana utml.) un būvgružu izvešanas pakalpojumu apmaksu, kas nepieciešami Darbu atbilstoši organizēšanai un veikšanai saskaņā ar Līgumu;
- 7.6.19. Darbu izpildes procesā nepieciešamās, Izpildītāja izstrādātās dokumentācijas sagatavošanu valsts valodā un iesniegšanu Pasūtītājam, saskaņā ar Būvprojektu un Latvijas būvnormatīviem;
- 7.6.20. Darbu veikšanas gaitā visu Pasūtītāja pārstāvju, Būvuzrauga, Izpildītāja, pārbaudītāju izvirzīto nosacījumu, kas nav pretrunā ar šo Līgumu un Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīviem aktiem un standartiem, ievērošanu;
- 7.6.21. Pasūtītājam nodarītajiem tiešiem zaudējumiem, kā arī par līgumsoda samaksu, ja Darbi Izpildītāja vainas dēļ netiek pabeigti Līgumā noteiktajā gala termiņā;
- 7.6.22. Trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem;
- 7.6.23. par darba aizsardzības prasību ievērošanu saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumiem Nr.92 "Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus" un Līgumu. Par visām un jebkādam sekām un negadījumiem, kas rodas dēļ tā, ka Būvuzņēmējs neievēro darba aizsardzības prasības, izpildot Darbus, atbild Būvuzņēmējs.
- 7.7. Izpildītājs būvdarbu posmā nedrīkst veikt Būvprojekta izmaiņas bez saskaņojuma ar Būvuzraugu un Pasūtītāja pārstāvi.
- 7.8. Izpildītājam jānodrošina būvdarbu žurnāla aizpildīšana normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 7.9. Izpildītājs Līguma izpildes laikā veic tūlītēju radušos atkritumu un būvgružu savākšanu un utilizāciju (apsaimniekošanu) to rašanās laikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā (īpaši attiecībā uz kaitīgas vielu saturošu būvgružu utilizāciju), ievērojot vides aizsardzības prasībām atbilstošus atkritumu apsaimniekošanas principus. Būvuzņēmējam pastāvīgi jāatbrīvo Darbu izpildes vieta no atkritumiem. Atkritumu apsaimniekošana nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi. Pirms objekta pieņemšanas ekspluatācijā sakārtot Darbu izpildes vietu (aizvākt būvgružus, aizvest Būvuzņēmēja un apakšuzņēmēju Darbu izpildē izmantoto inventāru, tehniku un darba rīkus utt.) un atstāt Darbu izpildes vietu kārtībā un tīrībā.
- 7.10. Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma 2 (divu) darba dienu laikā iesniedz rakstisku atskaiti par paveikto Darbu norises gaitu, rezultātiem un termiņu ievērošanu.
- 7.11. Izpildītājs nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veic visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu.
- 7.12. Izpildītājs rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Darbu izpildi.
- 7.13. Izpildītājs sagatavo un īsteno satiksmes organizēšanas shēma, veicot darbus Objektā. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo satiksmes noteikumu un darba drošības normatīvo aktu ievērošanu.

- 7.14. Izpildītājs nodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja vai viņa vietnieka atrašanos Objektā Darbu izpildes laikā un izpildāmo Darbu kontroli no minēto personu puses.
- 7.15. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāja pārstāvi un Būvuzraugu Darbos izmantojamo materiālu, daudzumu, kvalitāti un citus parametrus, ja šādu materiālu, uzstādāmo iekārtu daudzums, kvalitāte nav atspoguļota Līguma dokumentācijā un par saviem līdzekļiem iebūvēt.
- 7.16. Ikmēneša Darbu nodošanā un pēc Darbu pabeigšanas Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītāja pārstāvim visu veikto Darbu izpilddokumentāciju: izpildshēma, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju aktus, atbilstības sertifikātus un deklarācijas par pielietotajiem materiāliem u.c. atbilstoši Latvijas Republikas būvnormatīviem nepieciešamo dokumentāciju. Jākonsultē, jāinstruē Pasūtītājs par iekārtu, konstrukciju un materiālu ekspluatāciju atbilstoši Latvijas Republikas būvnormatīviem un rakstveidā jāiesniedz Objekta ekspluatācijas prasības.
- 7.17. Pēc būvdarbu pabeigšanas objektā, Izpildītājs izstrādā izpildmērījumu plānu, papildus 14.10.2014. Ministru kabineta noteikumos Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” noteiktajam, izpildmērījuma plānā norādīt augstuma atzīmes.
- 7.18. Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Izpildītāja pieļautiem Līguma vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu pārkāpumiem būvdarbu veikšanā
- 7.19. Cilvēku traumu un Darbu, materiālu un iekārtu un cita īpašuma bojāšanas vai iznīcināšanas risku būvdarbu veikšanas laikā uzņemas Izpildītājs.
- 7.20. Izpildītājs ir atbildīgs par Defektiem, kas atklāti Darbu un garantijas laikā.
- 7.21. Izpildītājam ir jānodod Objekts ekspluatācijā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
- 7.22. Pasūtītājs ir atbildīgs par:
- 7.22.1. Izpildītāja darbības nodrošināšanai Pasūtītāja rīcībā esošo nepieciešamo dokumentu, informācijas un izmaiņu savlaicīgu nodošanu;
 - 7.22.2. Darbu pieņemšanas kārtības ievērošanu;
 - 7.22.3. pārbaužu un kontroles īstenošanu saskaņā ar normatīvo aktu un Līguma dokumentu prasībām;
 - 7.22.4. būvuzraudzības funkciju nodrošināšanu, kā arī par to, lai būvuzraugs savlaicīgi sniegtu Izpildītājam nepieciešamās atbildes un saskaņojumus;
 - 7.22.5. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darba organizāciju;
 - 7.22.6. Līgumcenas samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
 - 7.22.7. pilnvarojuma izsniegšanu Objekta nodošanai ekspluatācijā veikšanai.
- 7.23. Būvlaukuma nodošana, Būvlaukuma drošība un darba organizācija Būvlaukumā:
- 7.23.1. Pasūtītājs ar abpusēji parakstītu aktu nodod Izpildītājam Būvlaukumu stāvoklī, kāds tas ir būvdarbu uzsākšanas dienā. Pasūtītājs nodod Izpildītājam Būvlaukumu un pēdējais to pieņem ar Aktu 5 (piecu) darba dienu laikā pēc datuma, kad būvatļaujā ir veikta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi;
 - 7.23.2. Izpildītājam nav tiesību bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas izmitināt darbiniekus vai citādi izmantot Būvlaukumu, būves vai tehniskos līdzekļus vajadzībām, kas nav saistītas ar Līguma izpildi. Izpildītājs patstāvīgi nodrošina būvmateriālu, iekārtu un darba rīku saglabāšanu, kā arī uzņemas bojā ejas un nejaušības risku;

- 7.23.3. Visā Darbu izpildes laikā līdz Darbu gala akta parakstīšanai Izpildītājs nodrošina normatīvajos aktos paredzētos darba drošības un aizsardzības pasākumus Darbu zonā. Tas attiecas arī uz laiku, kad Darbi Objektā netiek veikti;
- 7.23.4. Izpildītājam Būvlaukumā jānodrošina ugunsdrošības normatīvu prasību izpilde;
- 7.23.5. Izpildītājam ir jāuzrauga, jāapsargā un attiecīgi jāuzglabā Būvlaukumā esošie būvizstrādājumi (materiāli un iekārtas), Būvlaukumā esošās Pasūtītāja iekārtas, aprīkojums un cita kustamā manta Līguma izpildes laikā;
- 7.23.6. Izpildītājs ir atbildīgs par visu nepieciešamo pasākumu izpildi, lai novērstu Darbu kaitīgo ietekmi uz kaimiņu ēkām, kā arī Pasūtītāja telpām Objektā, kurās netiek veikti Darbi, to un apmeklētājiem, kā arī satiksmes dalībniekiem. Veicot Darbus, kuros rodas trokšņi, putekļi un netīrumi, to izplatība pēc iespējas ir jāsamazina, izmantojot piemērotas aizsargierīces, aizsargvairogi, nosegmateriālus, un/vai veicot satiksmes ierobežošanu;
- 7.23.7. atļaujas (ja tādas ir nepieciešamas) iespējamai transporta satiksmei uz Būvlaukumu un no Būvlaukuma būvizstrādājumu aizvešanai Izpildītājs saņem patstāvīgi;
- 7.23.8. Izpildītājam jāveic sagatavošanas darbi un jāiekārto Būvlaukums saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
- 7.23.9. par Būvlaukumā patērēto elektroenerģiju, ūdeni, kanalizāciju un siltumu Izpildītājs norēķinās atsevišķi, apmaksājot faktiski izlietoto elektroenerģijas, ūdens, kanalizācijas un siltuma daudzumu 20 (divdesmit) darba dienu laikā no attiecīga Pasūtītāja vai konkrētā pakalpojuma sniedzēja rēķina saņemšanas.
- 7.24. Darbu izpildes gaitā ir iespējams tehnoloģiskais pārtraukums, ko Izpildītājs ar Pasūtītāju saskaņo rakstiski. Tehnoloģiskā pārtraukuma gadījumā, Darbu izpildes termiņš tiek pagarināts par tik dienām, cik dienas ilgs bijis tehnoloģiskais pārtraukums. Par Darbu atsākšanu pēc tehnoloģiskā pārtraukuma tiks slēgta rakstiska vienošanās, kurā tiks fiksēts atlikušais Darbu izpildes termiņš.
- 7.25. Tehnoloģiskais pārtraukums netiek ieskaitīts kopējā Līguma izpildes termiņā un nav uzskatāms par tā pagarinājumu.
- 7.26. Pats par sevi tehnoloģiskais pārtraukums nemaina nekādus citus Līguma nosacījumus un jebkurā gadījumā Izpildītājam ir pienākums pildīt visas tās Līguma saistības, kas kavējošam apstāklim pastāvot ir iespējamās un ciktāl tās ir iespējamās.

8. PAZIŅOŠANAS PIENĀKUMS BŪVDARBU POSMĀ

- 8.1. Pasūtītājs var pieprasīt no Izpildītāja un Izpildītājam ir pienākums 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas sniegt savu atzinumu par to, kā un cik lielā mērā iespējamās izmaiņas Līgumā vai Dokumentācijā, vai kādi citi konstatētie apstākļi var ietekmēt būvdarbu izpildes termiņus (Grafiku).
- 8.2. Ja šī Līguma darbības laikā Izpildītājam ir kļuvuši zināmi apstākļi, kas var ietekmēt būvdarbu izpildes termiņus, kvalitāti vai izmaksas, Izpildītājam par to ne vēlāk kā nākamajā sapulcē pēc tam, kad minētie apstākļi kļuvuši zināmi, rakstveidā jāziņo Pasūtītājam.
- 8.3. Izpildītājam nekavējoties jāziņo Pasūtītājam par tādu pasākumu veikšanu Būvlaukumā, kas varētu apdraudēt Pasūtītāja vai trešo personu īpašumu, cilvēku veselību, dzīvību, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai to novērstu.

- 8.4. Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā nākamajā sapulcē, jābrīdina Pasūtītājs par iespējamiem apstākļiem, kas var negatīvi ietekmēt būvdarbu kvalitāti vai aizkavēt būvdarbu izpildi.
- 8.5. Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga pieprasījuma saņemšanas rakstveidā jāsniedz Pasūtītājam informāciju par Darbu gaitu, to izpildi un plānošanu.
- 8.6. Visi ziņojumi vai rīkojumi būvdarbu laikā jānoformē rakstveidā un par tā saņemšanu jāsaņem otras Puses rakstveida apstiprinājums. Ziņojumi un rīkojumi, kuri ir pretrunā ar Līgumu, Dokumentāciju vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, Pusēm nav saistoši.
- 8.7. Par rakstveida ziņojumu uzskatāmi:
 - 8.7.1. ziņojumi un rīkojumi, kas fiksēti sapulču protokolos, defektu aktos, autoruzraudzības vai būvdarbu žurnālā;
 - 8.7.2. rasējumi, detalizētie rasējumi vai kādi citi tehniski izpildīti dokumenti, kuros fiksēti Būvprojekta precizējumi un kurus Pasūtītājs saskaņojis un iesniedzis Izpildītājam vai otrādi.

9. MATERIĀLI, BŪVIZSTRĀDĀJUMI

- 9.1. Izpildītājam par saviem līdzekļiem jānodrošina viss nepieciešamais Līguma 1.9.3.punktā noteikto Darbu veikšanai (būvizstrādājumi, tai skaitā materiāli, tehniskie līdzekļi, pagaidu būves u.tml.).
- 9.2. Izpildītājam būvdarbi jāizpilda ar sertificētiem, deklarētiem un kvalitatīviem materiāliem (vai citiem tādiem būvizstrādājumiem, materiāliem, kuru pielietošanu Darbu izpildes procesā pieļauj Latvijas Republikas normatīvie akti) un saskaņā ar Dokumentāciju.
- 9.3. Izpildītājam 10 (desmit) darba dienas pirms būvizstrādājuma iestrādes konstruktīvajos elementos ir jāuzrāda Būvuzraugam un/vai Pasūtītāja pārstāvim šo būvizstrādājumu atbilstības deklarācijas, tehniskās pases un sertifikātus.
- 9.4. Pēc būvdarbu pabeigšanas Izpildītājam ir pienākums bez maksas izmantot vai/un aizgādāt liekās pildvielas, būvizstrādājumus, kuri uzkrājušies, savākti vai iegūti būvdarbu izpildes gaitā.

10. LĪGUMA IZMAIŅAS BŪVDARBU POSMĀ

- 10.1. Līgumā, Pusēm rakstiski vienojoties, var tikt veikti nebūtiski grozījumi Publisko iepirkumu likuma izpratnē.
- 10.2. Būtiski Līguma grozījumi var tikt veikti Publisko iepirkuma likuma 61.panta trešajā daļā norādītajos gadījumos. Līgumcenas pieaugums, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtības summu, nevar pārsniegt 50 (piecdesmit) procentus no sākotnējās Līgumcenas attiecībā uz katru gadījumu, kas minēts Publisko iepirkuma likuma 61.panta trešās daļas 2. un 3. punktā.
- 10.3. Papildus Līguma 10.1.punktā minētajam, Līgumā var tik veikti grozījumi, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 61. panta pirmās daļas 3.punktu, ievērojot šādus nosacījumus:
 - 10.3.1. darbu apjoma izmaiņas, kas tiek veiktas autoruzraudzības kārtībā saskaņā ar 10.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 "Vispārīgie būvnoteikumi". Autoruzraudzības kārtībā Būvprojektā veiktās izmaiņas nedrīkst sasniegt 15% (piecpadsmit procenti) no Līgumcenas. Šādā gadījumā:

- 10.3.1.1. jebkuras izmaiņas Būvprojektā, ja tās ir ar ietekmi uz Darbu apjomiem vai Līgumcenu, ir spēkā tikai pēc tam, kad Pasūtītājs piedāvātās izmaiņas ir akceptējis, parakstot vienošanos par Darba apjoma izmaiņām un/vai Līgumcenas izmaiņām. Līdz brīdim, kamēr Pasūtītājs ir devis savu akceptu izmaiņām, Izpildītājs turpina darbus saskaņā ar spēkā esošo Būvprojektu;
- 10.3.1.2. Izpildītājs, sagatavojot cenu piedāvājumu attiecībā uz izmaiņām Būvprojekta tāmē, piedāvājuma pozīcijas izceno saskaņā ar sākotnējā Būvprojekta tāmē iekļautajām materiālu un darba vienību cenām;
- 10.3.1.3. Ja Izpildītājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma Līgumā noteiktajā kārtībā veic izmaiņas Būvprojektā, kas samazina Līgumcenu, Izpildītāja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas parakstīt vienošanos par Darba apjoma izmaiņām un Līgumcenas samazinājumu;

10.3.2. darbu izpildes termiņa izmaiņas:

- 10.3.2.1. Pusēm vienojoties, var tikt veiktas izmaiņas Grafikā noteiktajos atsevišķu Darbu posmu izpildes starptermiņos, nepagarinot kopējo Darbu izpildes termiņu.
- 10.3.2.2. kopējais Darbu izpildes termiņš var tikt pagarināts, ja Darbu veikšanu kavējuši no Izpildītāja darbības vai bezdarbības neatkarīgi un objektīvi attaisnojoši apstākļi, kas ir cēloniskā sakarā ar Darbu izpildes kavējumu;
- 10.3.2.3. ja saskaņā ar Līguma 10.3.1. punktā noteikto kārtību tiek veiktas izmaiņas Būvprojektā, bet šādu izmaiņu realizēšana nav iespējama līdz Darbu izpildes termiņa beigām, ievērojot materiālu tehniskās īpašības, būvdarbu veikšanas metodi (tehnoloģisko paņēmieni), Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam motivētu pamatojumu, norādot attiecīgo izmaiņu realizēšanai nepieciešamo termiņu, kā arī ietekmi uz kopējo Darbu izpildes termiņu. Ja Izpildītāja norādītais pamatojums ir pamatots un/vai attaisnojošs, Puses paraksta vienošanos par kopējā Darbu izpildes termiņa pagarinājumu;

10.3.3. Darbu tāmē un Būvprojektā iekļauto materiālu nomaina uz ekvivalentu materiālu:

- 10.3.3.1. Izpildītājs tikai ar rakstisku iepriekšēju Pasūtītāja piekrišanu ir tiesīgs aizvietot Dokumentācijā norādītos materiālus, izstrādājumus un iekārtas uz ekvivalentiem materiāliem, izstrādājumiem un iekārtām t.i., to tehniskie un kvalitātes rādītāji funkcionāli ir tādi paši vai labāki kā Dokumentācijā norādītajiem materiāliem. Piedāvāto materiālu cena nedrīkst pārsniegt sākotnējā piedāvājumā norādīto. Materiālus var nomainīt arī gadījumos, ja tie vairs netiek ražoti, vai pēc Līguma noslēgšanas ražotājs materiāliem, izstrādājumiem un iekārtām ir radis inovatīvus risinājumus, par kuriem Pusēm objektīvu apsvērumu dēļ nebija zināms Līguma noslēgšanas brīdī vai arī to piedāvāšana nebija iespējama Iepirkuma norises laikā, un Izpildītājs to ir gatavs piegādāt par ne lielāku cenu, kā tā piedāvājumā norādīto. Pasūtītājam nav jāpamato savs atteikums sniegt Izpildītājam šajā punktā minēto piekrišanu;
- 10.3.3.2. Dokumentācijā norādīto materiālu, izstrādājumu un iekārtu aizvietošanu ir tiesības ierosināt gan Pasūtītājam, gan Izpildītājam, iesniedzot attiecīgu paziņojumu;
- 10.3.3.3. kopā ar 10.3.3.2. punktā minēto paziņojumu attiecīgā Puse iesniedz aizvietojamu materiālu, izstrādājumu un iekārtu salīdzināšanas tabulu, kurā salīdzināti to tehniskie un kvalitātes rādītāji, kā arī dokumenti, kas

apliecina norādītās informācijas atbilstību (atbilstības sertifikāti, ražotāja tehnisko parametru/raksturlielumu specifikācija un tml.). Tabulā norādīto datu pareizības atbilstību apliecina Izpildītājs un Būvuzraugs;

10.3.3.4. ja Pasūtītājs ir pats ierosinājis vai piekritis Izpildītāja ierosinājumam aizvietot Dokumentācijā norādītos materiālus, izstrādājumus un iekārtas uz ekvivalentiem materiāliem, izstrādājumiem un iekārtām, Puses paraksta vienošanos par Dokumentācijā norādīto materiālu, izstrādājumu un iekārtu aizvietošanu uz ekvivalentiem materiāliem, izstrādājumiem un iekārtām, pievienojot attiecīgā Pušu paziņojumu un aizvietojamu materiālu, izstrādājumu un iekārtu salīdzināšanas tabulu;

10.3.3.5. Izpildītāja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja rakstveida pieprasījuma saņemšanas sagatavot materiālu nomaiņas formu, parakstīt vienošanos par Darbu tāmē norādīto materiālu, izstrādājumu un iekārtu aizvietošanu uz ekvivalentiem materiāliem, izstrādājumiem un iekārtām;

10.3.3.6. Ja materiālu nomaiņu ierosina Pasūtītājs un tas palielina Līgumcenu, tad visas ar materiālu nomaiņu saistītās izmaksas sedz Pasūtītājs.

10.4. Palielināts Darbu apjoms, kas radies, Izpildītājam veicot precizējumus Būvprojektā, nav uzskatāms par izmaiņām un tādējādi nedod tiesības Izpildītājam uz Līgumcenas palielinājumu. Palielināts Darbu apjoms, kas radies, Izpildītājam izmainot Darbu veikšanas metodi (tehnoloģisko paņēmieni), nav uzskatāms par izmaiņām, un Pasūtītājam tas nav jāatlīdzina.

10.5. Būvprojekta detalizācija (darba rasējumi), kuru pieprasījis Izpildītājs, Būvuzraugs un/vai Pasūtītājs, nav uzskatāmi par Būvprojekta izmaiņām un nevar būt par pamatu Līguma izmaiņām.

11. BŪVDARBU POSMA PĀRBAUDES, MĒRĪJUMI UN BŪVDARBU NODOŠANA

11.1. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt Darbu izpildi, Darbu apjoma izpildi, kvalitāti un iesniegto norēķinu dokumentu atbilstību faktiski izpildīto Darbu apjomam un Būvprojekta tāmēi. Šāda pārbaude nemazina Līgumā paredzēto Izpildītāja atbildību un nav uzskatāma par Darbu vai kādas to daļas pieņemšanu no Pasūtītāja puses. Ja Darbi pārbaudes laikā netiek apturēti, tad līdz ar to arī to izpildes termiņš sakarā ar veicamo pārbaudi nav pagarināms. Šādas pārbaudes veicamas tādā veidā, lai netraucētu Izpildītājam, tā apakšuzņēmējiem veikt savlaicīgu Darbu izpildi.

11.2. Izpildītājs nodrošina savu pārstāvju piedalīšanos pārbaudē, kā arī nodrošina pārbaudes veicējam iespēju netraucēti veikt visas ar pārbaudi saistītās darbības, tajā skaitā nodrošina iespēju izmantot Izpildītāja vai viņa apakšuzņēmēju instrumentus, pārbaudes ierīces, kas pieejamas Būvlaukumā, kā arī saņemt nepieciešamo palīdzību no Izpildītāja puses, ciktāl tas neapdraud Izpildītājam, tā apakšuzņēmējiem savlaicīgu Darbu izpildi.

11.3. Pārbaudes mērķis ir noskaidrot, kādā mērā Darbi vai to daļa atbilst Līguma dokumentu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, ievērojot Līgumā noteiktās Pušu tiesības un pienākumus. Defekti, kuri ir konstatēti pārbaudes laikā, tiek fiksēti pārbaudes aktā, kuru sastāda un paraksta Pasūtītājs un Būvuzraugs.

11.4. Pasūtītājs pārbaudes rezultātus akta veidā, norādot konstatētos Defektus, paziņo Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pārbaudes akta parakstīšanas. Savus iebildumus par pārbaudes rezultātiem Izpildītājs paziņo ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pēc pārbaudes rezultātu saņemšanas. Ja minētajā termiņā Izpildītājs nav sniedzis iebildumus Pasūtītājam, uzskatāms, ka Izpildītājs ir piekritis pārbaudes rezultātiem.

- 11.5. Puses piekrīt, ka Būvuzraugs novērtē veikto Darbu apjomu, veicot nepieciešamos mērījumus.
- 11.6. Ja kāda no Pusēm bez attaisnojoša iemesla nepiedalās šādu mērījumu veikšanā, Būvuzrauga veiktie mērījumi paliek spēkā.
- 11.7. Pārbaudes aktā Pasūtītājs fiksē sekojošo: Darbi vai to daļa, kas tiek pārbaudīta, Defekti, kuri konstatēti. Ja Puses secina, ka veiktie Darbi atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma prasībām, bet atklāti daži nebūtiski Defekti, tad tos atzīmē pārbaudes aktā, norādot to novēršanas termiņu un kārtību.
- 11.8. Pārbaudes saskaņā ar Līgumu no Pasūtītāja puses bez īpaša pilnvarojuma var pieprasīt un veikt Pasūtītāja nozīmētais Būvuzraugs.
- 11.9. Pasūtītājs pēc savas iniciatīvas pārbaudes veikšanai var pieaicināt neatkarīgu sertificētu speciālistu. Izpildītājs pēc savas iniciatīvas līdzdalībai pārbaudē var pieaicināt neatkarīgu sertificētu speciālistu.
- 11.10. Pārbaudes ierosinātājam ir pienākums savlaicīgi, paziņojot vismaz 3 (trīs) darba dienas iepriekš, uzaicināt Pušu pārstāvjus piedalīties pārbaudē.
- 11.11. Darbu veikšanas laikā konstatēto Defektu novēršanā tiek lietoti šādi noteikumi:
- 11.11.1. Izpildītājam ir pienākums novērst visus pārbaudes aktā konstatētos Defektus. Par Darbu laikā konstatēto Defektu novēršanas termiņu Puses vienojas katrā atsevišķā gadījumā, bet, ja Puses nespēj vienoties - 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas brīža, ja tas tehnoloģiski ir iespējams. Garantijas laikā konstatētie Defekti novēršami Līguma 16.nodaļā noteiktajos termiņos;
 - 11.11.2. Izpildītāja dēļ radušos Defektu novēršanu veic Izpildītājs par saviem līdzekļiem Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa ietvaros;
 - 11.11.3. ja Izpildītājs uzskata, ka Defekta rašanās Darbos nav viņa vaina, viņš par to nekavējoties rakstveidā ziņo Pasūtītājam, sniedzot arī šāda apgalvojuma motivētu pamatojumu;
 - 11.11.4. strīda gadījumā tiek pieaicināta sertificētu ekspertu komisija trīs cilvēku sastāvā, kur vienu ekspertu pieaicina Pasūtītājs, vienu Izpildītājs, bet trešo – abi pieaicinātie eksperti. Ekspertīzes izmaksas sedz tā Puse, kurai ekspertīzes lēmums ir nelabvēlīgs;
 - 11.11.5. Pasūtītājam ir pienākums netraucēt Izpildītājam Defektu novēršanas darbu veikšanā, kā arī nodrošināt pieeju to pārbaudei.
- 11.12. Pēc katra nozīmīgā konstrukcijas elementa vai segto Darbu pabeigšanas Izpildītājs (atbildīgais būvdarbu vadītājs) veic to uzrādīšanu un nodošanu Pasūtītāja pārstāvjiem un Būvuzraugam, paziņojot par to vismaz 2 (divas) darba dienas iepriekš Pasūtītāja pārstāvjiem un Būvuzraugam.
- 11.13. Gadījumā, ja Pasūtītāja pārstāvji un/vai Būvuzraugs ir konstatējuši nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto Darbu Defektus, kā arī, ja Izpildītājs nav pieaicinājis Pasūtītāju un Būvuzraugu šādu darbu pārbaudē, visus izdevumus sakarā ar Defektu novēršanu un konstrukciju vai segto Darbu atklāšanu un uzrādīšanu Pasūtītājam sedz Izpildītājs.
- 11.14. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājs vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms materiālu, izstrādājumu un iekārtu pielietošanas vai iestrādes Objektā Darbu izpildei uzrāda to paraugus Pasūtītāja pārstāvim vai Būvuzraugam.
- 11.15. Darbu pieņemšanas laikā konstatēto Defektu novēršana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Grafika neievērošanu.
- 11.16. Ja par Defektiem atbildīgs Izpildītājs, izdevumi par Defektu novēršanu jāapmaksā Izpildītājam un tas nedod tiesības uz Līgumā paredzētā termiņa pagarinājumu.

- 11.17. Ja Pasūtītājs cieš zaudējumus sakarā ar Defektu novēršanu, Izpildītājam ir pienākums atlīdzināt tiešos zaudējumus, kas radušies Izpildītāja rīcības dēļ cēloņsakarībā ar Defektiem.
- 11.18. Ja Līguma izpildes laikā Izpildītājs, savstarpēji rakstiski vienojoties, nodod Pasūtītājam turējumā kādas telpas Objektā vai kādu citu Darbu daļu, tas netiek uzskatīts par galīgo Darbu pieņemšanu.

12. APAKŠUZŅĒMĒJU UN PERSONĀLA NOMAIŅA

- 12.1. Apakšuzņēmēju un Līguma izpildē piesaistītā personāla nomaina Līguma izpildes laikā tiek organizēta atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai.
- 12.2. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomainu, kā arī papildus personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē.
- 12.3. Izpildītājs ir tiesīgs nomainīt personālu, kuru tas ir iesaistījis Līguma izpildē un par kuru ir sniedzis informāciju Pasūtītājam Iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt un papildu apakšuzņēmējus drīkst iesaistīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 12.4.punktu.
- 12.4. Pasūtītājs nepiekrīt Līguma 12.3.punktā minētā personāla vai apakšuzņēmēju nomainai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
- 12.4.1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz personālu vai apakšuzņēmējiem;
 - 12.4.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs uz kura iespējām Iepirkumā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un Iepirkuma Nolikumā noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija uz kādu Izpildītājs ir atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām;
 - 12.4.3. Izpildītāja piedāvātais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% no Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā daļā un Nolikumā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 42. pantu un 43. pantu;
 - 12.4.4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi Pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
- 12.5. Lai pārbaudītu, vai uz Izpildītāja piedāvāto personālu vai apakšuzņēmēju neattiecas kāds no Līguma 12.4.punktā minētajiem nosacījumiem, Izpildītājam 10 (desmit) darbdienu laikā no pieprasījuma saņemšanas jāiesniedz Pasūtītāja pieprasītie dokumenti.
- 12.6. Pasūtītājs pieņem un rakstveidā paziņo Izpildītājam lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomainu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc tam, kad Pasūtītājs ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 12.7. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

- 12.8. Jebkurā gadījumā Izpildītājam ir jāinformē Pasūtītājs par apakšuzņēmējiem, kurus tas piesaista Līguma izpildē, norādot šādu informāciju:
- 12.8.1. par darbiem, kuras plānots nodot attiecīgajam apakšuzņēmējam;
 - 12.8.2. piesaistītā apakšuzņēmēja veicamo darbu procentuālo īpatsvaru pret visu Līgumā noteikto Darbu vērtību;
 - 12.8.3. piesaistītajam apakšuzņēmējam nododamo darbu vērtība naudas izteiksmē, bez PVN.
- 12.9. Pasūtītājs ir tiesīgs, nosūtot motivētu rakstisku paziņojumu, pieprasīt Izpildītāja ieceltā būvdarbu vadītāja nomainīšanu, ja būvdarbu vadītājs Darbu veikšanas laikā būtiski un atkārtoti pārkāpj normatīvos aktus, atkārtoti nenodrošina Darbu veikšanu saskaņā ar šo Līgumu (ieskaitot Līguma pielikumus), Izpildītājs nekavējoties, bet jebkurā gadījumā 10 (desmit) darba dienu laikā, pēc šāda paziņojuma saņemšanas ieceļ citu būvdarbu vadītāju, kurš atbilst Iepirkumā noteiktajām prasībām. Objektīvu apstākļu dēļ noteiktais termiņš var tikt pagarināts.
- 12.10. Izpildītājs ne vēlāk kā uzsākot katra Līguma posma izpildi iesniedz Pasūtītājam būvdarbos vai pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvdarbu veikšanā vai pakalpojumu sniegšanā.

13. OBJEKTA NODOŠANA EKSPLUATĀCIJĀ UN GALA AKTA PARAKSTĪŠANA

- 13.1. Izpildītājam ir pienākums ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas iepriekš rakstiski informēt Pasūtītāju par visu Darbu izpildes datumu, kas nozīmē, ka visi Līgumā noteiktie Darbi (izņemot Objekta nodošanu ekspluatācijā, Darbu nodošanas-pieņemšanas akta un Gala akta parakstīšanu) ir pabeigti un Pasūtītājs var uzsākt Līgumā noteikto Darbu pieņemšanu vai Defekta akta sagatavošanu.
- 13.2. Pēc Izpildītāja Darbu izpildes datuma Pasūtītājs veic Objekta apsekošanu un, ja attiecināms, Defektu akta sagatavošanu un rakstiski iesniedz to Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā. Izpildītāja pienākums piedalīties Objekta apsekošanā un Defektu akta sagatavošanā kopā ar Pasūtītāju. Konstatētie Defekti tiek fiksēti Defektu aktā, kurā norāda konstatēta Defekta būtību un novēršanas termiņu.
- 13.3. Darbu nodošana ietver sevī visu Objekta funkcionālo sistēmu un inženiersistēmu pārbaudi darba režīmā, Objekta konstruktīvo un apdares elementu kvalitātes apskati, apkopotas un sagatavotas pilnā sastāvā izpildedokumentācijas pārbaudi un ekspluatācijai nepieciešamo dokumentu pārbaudi.
- 13.4. Pēc parakstīta Defekta akta saņemšanas, ja tāds ticis sastādīts, Izpildītājam ir jānovērš visi Defektu aktā norādītie Defekti 10 (desmit) darba dienu laikā. Gadījumā, ja kādu no Defektiem nav iespējams novērst šajā punktā noteiktajā termiņā, tad Puses var vienoties par Defekta novēršanas termiņu.
- 13.5. Pēc Defektu novēršanas, ja tādi konstatēti, Izpildītājs organizē atkārtotu Darbu apsekošanu un pieņemšanu. Pēc atkārtotas Darbu apsekošanas Puses pieņem Darbus, parakstot Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu, kurā tiek fiksēts Darbu pabeigšanas datums. Tikai pēc šajā punktā minētā Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas Pasūtītājs paraksta apliecinājumu par Objekta gatavību ekspluatācijai.
- 13.6. Pirms Objekta nodošanas ekspluatācijā Izpildītājam ir jāiesniedz Pasūtītājam visi vajadzīgie un derīgie dokumenti, kas apliecina veikto Darbu apjomu, kvalitāti un Objekta ekspluatācijai

un apkalpošanai nepieciešamie dokumenti. Minēto dokumentu neiesniegšana vai nepilna iesniegšana ir pamats Pasūtītājam atteikties pieņemt izpildītos būvdarbus.

- 13.7. Darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Defektiem un to novēršanu, kas nav konstatēti Darbu pieņemšanas laikā, un Izpildītājs nav tiesīgs celt iebildumus pret Pasūtītāja pretenzijām par vēlāk atklātiem Defektiem.
- 13.8. Izpildītāja pienākums līdz Darbu pabeigšanas datumam iesniegt Pasūtītājam Būvvaldē saskaņoto Būvprojekta izmaiņas sējumu, gadījumā, ja būvniecības laikā tika veiktas izmaiņas, kas ir jāsaskaņo ar Būvvaldi.
- 13.9. Izpildītāja pienākums līdz Defektu aktā norādīto Defektu novēršanas brīdim sagatavot paveikto Darbu izpildedokumentāciju un saņemt visus atzinumus, kas nepieciešami Objekta nodošanai ekspluatācijā atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 13.10. Ja attiecināms, Izpildītājam ir pienākums pirms Objekta nodošanas ekspluatācijā iesniegt Pasūtītājam Objekta kadastrālās uzmērīšanas lietu, kuras izstrādi apmaksā Izpildītājs. Ar šo Līgumu Pasūtītājs pilnvaro Izpildītāju veikt visas nepieciešamās darbības Objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 13.11. Gala aktu Pusēm ir pienākums parakstīt 10 (desmit) dienu laikā pēc visu Līgumā noteikto Darbu pabeigšanas un Objekta nodošanas ekspluatācijā.
- 13.12. Pasūtītājam ir tiesības atteikties pieņemt Darbus pilnā sastāvā, ja tiek konstatēti Defekti, t.sk.:
 - 13.12.1. Objekta funkcionālās sistēmas neuzrāda Būvprojekta dokumentācijā paredzētās ekspluatācijas īpašības;
 - 13.12.2. nav izlaboti un pilnībā novērsti Defekti, kuri ir konstatēti Darbu izpildes laikā;
 - 13.12.3. Objektā izbūvē konstatētas tādas neatbilstības Dokumentācijai, kuras Darbu izpildes laikā nav noformētas kā Būvprojekta izmaiņas;
 - 13.12.4. nav saņemti saskaņojošo iestāžu atzinumi par Objekta gatavību ekspluatācijai, kuri ir jāsaņem līdz BVKB komisijas uzaicināšanai, kā arī līdz BVKB nav parakstījis aktu par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā.

14. APDROŠINĀŠANA UN NODROŠINĀJUMI

- 14.1. Pēc Līguma abpusējas Pušu parakstīšanas un attiecīgo Darba posmu uzsākšanas 10 (desmit) dienu laikā Izpildītājs atbilstoši 19.08.2014. MK noteikumu Nr.502 "Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu" prasībām iesniedz Pasūtītājam profesionālās atbildības apdrošināšanas polises apliecinātu kopiju, kā arī visas nepieciešamās būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises.
- 14.2. Pirmā pieprasījuma Līguma saistību izpildes garantija (Līguma nodrošinājums):
 - 14.2.1. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam neatsaucamu pirmā pieprasījuma Līguma saistību izpildes garantiju (apdrošināšanas polises vai bankas galvojuma oriģinālu) 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas. Līguma nodrošinājums ir jābūt spēkā līdz Darbu izpildes termiņa beigām, pieskaitot 10 (desmit) darba dienas.
 - 14.2.2. gadījumā, ja Izpildītājs nepilda Līguma vai kādas Darbu daļas un/vai Defektu novēršanas termiņu vai nepilda pilnībā vai daļēji citas ar Līgumu uzņemtās saistības, neatlīdzina Pasūtītājam radušos tiešos zaudējumus vai neveic kādus citus Pasūtītājam piekritošus maksājumus, Pasūtītājam ir tiesības izmantot no Izpildītāja saņemto

Līguma saistību izpildes garantiju, lai segtu pret Izpildītāju radušos prasījumus, kurus atteicies segt Izpildītājs vai nav sedzis Līgumā vai Pasūtītāja noteiktajā termiņā;

- 14.2.3. Līguma saistību izpildes garantijas nosacījumi iepriekš saskaņojami ar Pasūtītāju. Pasūtītājs saskaņojumu sniedz 2 darba dienu laikā no garantijas projekta saņemšanas.
- 14.2.4. Līguma saistību izpildes garantija ir spēkā līdz Līguma saistību izpildei un tiek atgriezta Izpildītājam 15 (piecpadsmi) darba dienu laikā pēc Darbu pabeigšanas.
- 14.2.5. Izpildītājam ir pienākums savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms Līguma saistību izpildes garantijas termiņa beigām, iesniegt Pasūtītājam tās pagarinājumu, ja nodrošinājuma termiņš tuvojas beigām, bet Darbu izpilde vēl nav pabeigta. Minimālais pagarinājuma termiņš ir 30 (trīsdesmit) dienas. Savukārt, gadījumā, ja Izpildītājs noteiktajā termiņā nav iesniedzis Pasūtītājam Līguma saistību izpildes garantijas pagarinājumu, Pasūtītājam ir tiesības izmantot spēkā esošo Līguma saistību izpildes garantiju, kā arī neveikt Līgumā noteiktos maksājumus līdz attiecīgā pagarinājuma iesniegšanai.

14.3. Pirmā pieprasījuma garantijas laika saistību izpildes garantija:

- 14.3.1. Izpildītājam ir tiesības aizstāt Līguma 4.3.1.punkta noteiktajā kārtībā ieturēto garantijas laika ieturējuma summu ar neatsaucamu, pirmā pieprasījuma, beznosacījumu Garantijas laika saistību izpildes garantiju (apdrošināšanas polises vai bankas galvojuma oriģinālu) 5% (pieci procenti) apmērā no Līgumcenas.
- 14.3.2. Garantijas laika saistību izpildes garantijas nosacījumi iepriekš saskaņojami ar Pasūtītāju. Pasūtītājs saskaņojumu sniedz 2 darba dienu laikā no garantijas projekta saņemšanas.
- 14.3.3. Pasūtītājam ir tiesības izmantot Garantijas laika saistību izpildes garantiju, ja Izpildītājs neievēro Līguma noteikumus vai nenovērš Defektus Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 14.3.4. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Darbus neveicot pilnā apmērā, Izpildītājam ir pienākums iesniegt Garantijas laika saistību izpildes garantiju 5% (pieci procenti) apmērā no izpildīto un Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemto Darbu vērtības bez PVN.
- 14.3.5. Garantijas laika saistību izpildes garantija ir spēkā visu garantijas termiņu un tiek atgriezta Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc garantijas termiņa beigām.

14.4. Līguma 14.2., 14.3.punktā minētajām garantijām jāatbilst šādiem nosacījumiem:

- 14.4.1. pirmā pieprasījuma, beznosacījumu nodrošinājums, kas nav atsaucams no Izpildītāja vai nodrošinājuma devēja puses;
- 14.4.2. nodrošinājuma devējs neatsaucami apņemas veikt maksājumus ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstveida prasības saņemšanas, kur paziņots, Izpildītājs nepilda Līgumā paredzētās saistības, par jebkuru summu nodrošinājuma summas apmērā;
- 14.4.3. Pasūtītājam nav jāpierāda vai jādod pamatojums vai iemesls savai prasībai un Izpildītājam nav tiesību apspriest šo prasību;
- 14.4.4. Pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no Izpildītāja pirms pieprasījuma iesniegšanas garantijas devējam;
- 14.4.5. prasības un strīdi, kas saistīti ar nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 14.4.6. Bankas garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības palātas (International Chamber of Commerce (ICC)) izdotie Vienotie noteikumi par pieprasījuma

garantijām (“Uniform Rules for Demand Guaranties”, ICC Publication No.758), bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem;

- 14.4.7. Ja kā nodrošinājums tiek iesniegta apdrošināšanas polise, tai jāpievieno maksājumu apliecinošs dokuments (kopija) par apdrošināšanas prēmijas samaksu 100% (simts procentu) apmērā.

15. DARBU PIEŅEMŠANA PĒC LĪGUMA IZBEIGŠANAS

- 15.1. Vienpusēji atkāpjoties no Līguma izpildes, kā arī jebkurā citā Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par faktiski paveikto un Līgumā noteiktajā kārtībā pieņemto Darbu. Paveikto darbu novērtēšanā jāņem vērā paveikto Darbu kvalitāte un atbilstība Līguma noteikumiem.
- 15.2. Pasūtītājam ir īpašumtiesības tikai uz tiem Darbiem, materiāliem, izstrādājumiem, kas pieņemti un apmaksāti Līgumā noteiktajā kārtībā. Par Objektā iestrādātajiem materiāliem, iekārtām vai mehānismiem Izpildītājs var pieprasīt tikai samaksu nevis materiālu, iekārtu vai mehānismu atgriešanu.
- 15.3. Paveiktie projektēšanas darbi tiek vērtēti saskaņā ar Līguma __.sadaļu.

16. GARANTIJAS LAIKS

- 16.1. Izpildītājs garantē izpildīto Darbu kvalitāti atbilstoši Dokumentācijā noteiktajām kvalitātes prasībām. Izpildītājs garantē izpildīto Darbu atbilstību Dokumentācijai, Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Izpildītājs garantē visu Darbu atbilstošu funkcionēšanu. Izpildītājs nav atbildīgs par tādu defektu, trūkumu novēršanu Darbos, kas radušies Pasūtītājam vai trešajām personām nepareizi (t.i. pretēji rokasgrāmatās vai izpilddokumentos norādītajam) ekspluatējot Darbus vai arī dabiskā nolietojuma rezultātā.
- 16.2. Līguma 1.9.3.punktā minēto Darbu, t.sk. būvizstrādājumu un materiālu, garantijas laiks ir ____ (____) **mēneši** no dienas, kad Objekts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir nodots ekspluatācijā. Būvdarbu laikā uzstādīto iekārtu garantijas termiņu nosaka attiecīgās iekārtas ražotājs iekārtas tehniskajā dokumentācijā.
- 16.3. Darbu garantijas laika ietvaros Izpildītājs bez maksas novērš Objekta ekspluatācijas laikā konstatētos Darbu Defektus 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs no Pasūtītāja ir saņēmis rakstisku paziņojumu – pretenziju par atklāto Defektu, vai citā Pušu saskaņotā, saprātīgā termiņā.
- 16.4. Defekti, kas var kaitēt cilvēka veselībai vai Objekta ekspluatācijai, novēršami nekavējoties.
- 16.5. Gadījumā, ja objektīvu iemeslu dēļ Defektu darbu veikšanas termiņš pārsniedz 5 (piecas) darba dienas vai papildus normatīvajos aktos ir paredzēti veicamo Darbu saskaņojumi vai papildu tehniskie noteikumi, kā dēļ konstatētie Defekti nav novēršami 5 (piecu) darba dienu laikā, Puses atsevišķi vienojas par Defektu novēršanas saprātīgu termiņu, bet, ja Puses nespēj vienoties Defekti novēršami 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas dienas.
- 16.6. Par Defektu novēršanas darbu veikšanu Puses parakstu attiecīgu pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 16.7. Ja Izpildītājs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par garantijas laikā radušos Defektu, viņš 3 (trīs) darba dienu laikā no paziņojuma – pretenzijas saņemšanas dienas par to rakstiski paziņo

Pasūtītājam, nosūtītajiem iebildumiem pievienojot dokumentus, kas apstiprina Izpildītāja viedokli.

- 16.8. Gadījumā, ja Izpildītājs atsakās novērst konstatētos Defektus vai neuzsāk to novēršanu Pasūtītāja norādītajā termiņā, ja vien Puses nevienojas citādāk, Pasūtītājs ir tiesīgs uz Izpildītāja rēķina novērst Defektus vai pieaicināt citu personu minēto Defektu novēršanai, ieturot/piedzenot šajā sakarā radušās tiešās izmaksas un citus pierādītos tiešos zaudējumus no Izpildītāja, tai skaitā atbilstošā apmērā izmantojot Izpildītāja iesniegto Garantijas saistību izpildes garantiju saskaņā ar Līguma 14.3.punktu vai, ja tāda nav iesniegta, izmantojot Līguma 4.3.1.punkta kārtībā ieturēto garantijas laika ieturējuma summu.
- 16.9. Ja Līgums tiek izbeigts, tad Darbu garantijas laiks sākas no Līguma izbeigšanas dienas un attiecas tikai uz tiem Darbiem, kuru pieņemti Līgumā noteiktā kārtībā.

17. TIESĪBAS IZBEIGT LĪGUMU

- 17.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, 10 (desmit) darba dienas iepriekš par to rakstveidā paziņojot Izpildītājam gadījumos, ja:
- 17.1.1. Izpildītājs savas vainas dēļ nav uzsācis Darbus 7 (septiņu) dienu laikā pēc Līgumā paredzētā Darbu uzsākšanas termiņa un nenovērš šādu pārkāpumu 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas;
 - 17.1.2. Līguma 2.5.punktā noteiktais Darbu izpildes gala termiņš vai Darbu izpildes starptermiņš tiek kavēts Izpildītāja darbības vai bezdarbības dēļ vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām un Izpildītājs nenovērš šādu pārkāpumu un/vai tā sekas 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas;
 - 17.1.3. ja Izpildītājs Darbus vai kādu to daļu izpilda nekvalitatīvi un Izpildītājs nenovērš šādu pārkāpumu, tā sekas arī 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas vai citā Pušu saskaņotā laikā;
 - 17.1.4. Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav iesniedzis Līguma saistību izpildes garantiju un Izpildītājs nenovērš šādu pārkāpumu 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas;
 - 17.1.5. Izpildītājs sevi aizstājis ar citu personu, izņemot, ja Izpildītājs sevi aizstāj ar citu atbilstoši komercietības jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju;
 - 17.1.6. valsts pārvaldes vai pašvaldības iestādes pieprasa Pasūtītāju vai Izpildītāja apturēt Līguma izpildi sakarā ar tādiem Izpildītāja vainojamas rīcības dēļ pieļautiem Darbu, Līguma pārkāpumiem, kurus Izpildītājs nenovērš arī 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas dienas un kuru nenovēršana liedz turpināt Darbu izpildi Objektā;
 - 17.1.7. ir ierosināts Izpildītāja maksātnespējas process vai bankrota procedūra;
 - 17.1.8. Izpildītājs saistībā ar Līguma noslēgšanu vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas, nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
 - 17.1.9. ir ierosināts Izpildītāja tiesiskās aizsardzības process;
 - 17.1.10. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

- 17.2. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, 10 (desmit) darba dienas iepriekš par to rakstveidā brīdinot Pasūtītāju, ja Pasūtītājs vairāk kā 20 (divdesmit) dienas kavē Līgumā noteikto maksājumu veikšanu un 5 (piecu) darba dienu laikā no Izpildītāja brīdinājuma saņemšanas kavētais maksājums nav ticis veikts.

18. ZAUDĒJUMI UN ZAUDĒJUMU ATLĪDZĪBAS PIEPRASĪJUMS

- 18.1. Katra Puse ir atbildīga par to Darbu daļu, ko veikuši vai nav paveikuši tās darbinieki, apakšuzņēmēji, piegādātāji vai citas Darbu izpildē iesaistītās personas.
- 18.2. Katra Puse ir atbildīga par otram Pusei nodarītajiem tiešajiem zaudējumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 18.3. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma izpildes, ievērojot 17.1.1.-17.1.10.apakšpunktos noteikto, tad Izpildītājam ir pienākums atlīdzināt Pasūtītājam Līguma izbeigšanas rezultātā radītos tiešos zaudējumus, kurus Pasūtītājam Izpildītāja vainas dēļ radījusi Līguma izbeigšana.
- 18.4. Pieprasījums par konstatēto un pierādīto zaudējumu jāiesniedz rakstiski Pusei, ja:
- 18.4.1. Zaudējums konstatēts līdz Darbu pieņemšanai, tad atlīdzības pieprasījums jāiesniedz ne vēlāk kā 6 (sešus) mēnešus pēc zaudējumu konstatēšanas;
- 18.4.2. Zaudējums konstatēts Darbu garantijas laikā, tad atlīdzības pieprasījums jāiesniedz ne vēlāk kā 6 (sešus) mēnešus pēc zaudējumu konstatēšanas.

19. LĪGUMSODI

- 19.1. Par Līguma 2.5.punktā noteiktā Darbu izpildes galējā termiņa neievērošanu, ja tas nav ievērots Izpildītāja vainas dēļ, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja un Izpildītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļa procenta) apmērā no termiņā neizpildīto Darbu vērtības bez PVN par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no termiņā neizpildīto Darbu vērtības bez PVN.
- 19.2. Ja Izpildītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajā termiņā neveic Defektu novēršanu, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja un Izpildītājam ir pienākums samaksāt līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļa procenta) apmērā no Defektu darbu vērtības bez PVN par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Defektu darbu vērtības bez PVN. Defektu darbu vērtību nosaka Pasūtītājs.
- 19.3. Par līgumsaistību izpildes nodrošinājuma savlaicīgu neiesniegšanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam 0,1% (vienas desmitdaļa procenta) apmērā par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kopējās līgumcenas.
- 19.4. Ja Izpildītājs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju nomaina Iepirkuma piedāvājumā norādīto Būvprojekta vadītāju, atbildīgo būvdarbu vadītāju vai apakšuzņēmēju, vai bez saskaņošanas ar Pasūtītāju iesaista citu Būvprojekta vadītāju, atbildīgo būvdarbu vadītāju vai apakšuzņēmēju, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 2 % (divu procenta) apmērā no līguma summas par katru konstatēto pārkāpumu.
- 19.5. Ja Izpildītājs Darbu izpildē nenodrošina atbildīgā būvdarbu vadītāja atrašanos Objektā, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 100,00 EUR (viens simts euro 00 centi) apmērā par pirmo konstatēto pārkāpumu. Par otro konstatēto pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro 00 centi) apmērā. Par trešo konstatēto pārkāpumu un katru nākamo pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro 00 centi) apmērā.

- 19.6. Ja Izpildītājs Darbu izpildē neievēro satiksmes organizācijas un darba vietas aprīkojuma shēmu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 100,00 EUR (viens simts euro 00 centi) apmērā par pirmo konstatēto pārkāpumu. Par otro konstatēto pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro 00 centi) apmērā. Par trešo konstatēto pārkāpumu un katru nākamo pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro 00 centi) apmērā.
- 19.7. Ja Izpildītājs Darbu izpildē neievēro spēkā esošos normatīvos aktus būvniecības jomā, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro 00 centi) apmērā par pirmo konstatēto pārkāpumu. Par otro konstatēto pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 2000,00 EUR (divi tūkstoši euro 00 centi) apmērā. Par trešo konstatēto pārkāpumu un katru nākamo pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 3000,00 EUR (trīs tūkstoši euro 00 centi) apmērā.
- 19.8. Ja Izpildītājs Darbu izpildē sniedz Pasūtītājam nepatiesu vai faktiskajiem apstākļiem neatbilstošu informāciju, lai pamatotu tehnoloģiskā pārtraukuma nepieciešamības iestāšanos vai Līguma izpildes termiņa pagarināšanu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 10000,00 EUR (desmit tūkstoši euro 00 centi) apmērā par katru konstatēto pārkāpumu.
- 19.9. Ja Izpildītājs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju aizvieto Līguma pielikumos norādīto būvizstrādājumu ar atbilstošu alternatīvu (ekvivalentu/analogu) būvizstrādājumu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 500,00 EUR (pieci simti euro 00 centi) apmērā par katru konstatēto pārkāpumu.
- 19.10. Ja Izpildītājs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju aizvieto Līguma pielikumos norādīto būvizstrādājumu vai Pasūtītāja sākotnēji saskaņotu alternatīvu (ekvivalentu/analogu) būvizstrādājumu ar neatbilstošu būvizstrādājumu, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 1000,00 EUR (viens tūkstotis euro 00 centi) par pirmo konstatēto pārkāpumu. Par otro konstatēto pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 5000,00 EUR (pieci tūkstoši euro 00 centi) apmērā. Par trešo konstatēto pārkāpumu un katru nākamo pārkāpumu Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 10000,00 EUR (desmit tūkstoši euro 00 centi) apmērā. Vienlaikus Izpildītājam ir pienākums par saviem līdzekļiem nomainīt neatbilstošu būvizstrādājumu uz Līguma pielikumos norādīto būvizstrādājumu vai Pasūtītāja sākotnēji saskaņotu alternatīvu (ekvivalentu/analogu) būvizstrādājumu.
- 19.11. Ja Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā neiesniedz vai neuztur spēkā Līgumā noteiktos apdrošināšanas vai nodrošinājuma dokumentus, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot līgumsodu 0,5 % (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līguma cenas par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līguma cenas.
- 19.12. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 6.5. - 6.7.punktā noteiktos Objektā ierašanās termiņus, Izpildītājs par katru konstatēto pārkāpumu gadījumu maksā Pasūtītājam līgumsodu 200 EUR (divi simti eiro) apmērā.
- 19.13. Par Līguma 25.9. un 25.10.punkta neievērošanu Pasūtītājs var piemērot Izpildītājam līgumsodu 100,00 (viens simts *euro*, 00 centi) apmērā par katru konstatēto pārkāpumu, kuru Izpildītājs apmaksā ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas.
- 19.14. Par garantijas laikā Izpildītāja vainojamas darbības rezultātā konstatēto defektu nenovēršanu starp Pusēm noteiktajos termiņos, Pasūtītājam ir tiesības no Izpildītāja ieturēt līgumsodu EUR 100,00 (viens simts eiro) apmērā par katru nokavēto saistību izpildes dienu, aprēķinot līgumsodu par katru nokavēto saistību atsevišķi.
- 19.15. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no tiešo zaudējumu atlīdzināšanas un saistību izpildes pienākuma.
- 19.16. Par Līgumcenas samaksas nokavējumu, kuru savas vainas dēļ pieļāvis Pasūtītājs, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1% (viena desmitdaļa procenta)

apmērā no nokavētās maksājumu summas bez PVN par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nokavētās maksājumu summas bez PVN.

- 19.17. Gadījumā, ja Izpildītājs Pasūtītāja noteiktajā termiņā nemaksā līgumsodu, tad Pasūtītājs to atskaita no tuvākā paredzētā maksājuma Izpildītājam vai ietur to no Līguma saistību izpildes nodrošinājuma.
- 19.18. Līgumsoda summu vai jebkuru citu maksājumu, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem Izpildītājam ir jāmaksā Pasūtītājam, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt no jebkura maksājuma, kas Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu jāveic Izpildītājam.
- 19.19. Puses vienojas, ka samaksātās līgumsoda summas netiek ieskaitītas nodarīto zaudējumu atlīdzības summās.

20. NEPAREDZĒTIE DARBI

- 20.1. Ja Līguma izpildes laikā Izpildītājs konstatē, ka tam ir jāveic neparedzēti darbi, tas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc to konstatēšanas rakstveidā par to ziņo Pasūtītājam.
- 20.2. Ar neparedzētiem darbiem šī Līguma izpratnē saprotami darbi, kuri atbilst visām šādām pazīmēm:
 - 20.2.1. Izpildītājs kā profesionālis savā jomā nevarēja paredzēt šādu darbu veikšanu;
 - 20.2.2. Neparedzētos darbus nevar tehniski vai ekonomiski atdalīt no Līguma.
- 20.3. Pēc Izpildītāja paziņojuma saņemšanas Puses organizē neparedzēto darbu apjoma dokumentālu fiksēšanu, sastādot attiecīgu aktu. Papildus 21.2.punktā minētajam, lai konstatētu, ka Izpildītāja paziņojumā norādītie darbi ir klasificējami kā neparedzētie darbi, tiek sasaukta komisija, kurā ietilpst Pasūtītājs, Izpildītājs, Būvuzraugs. Pasūtītājam, Būvuzraugam, Izpildītājam ir jāapliecina, ka Izpildītāja norādītie darbi ir klasificējami kā neparedzētie darbi šī Līguma izpratnē, parakstot attiecīgu dokumentu - aktu.
- 20.4. Ja Pasūtītājs, Būvuzraugs, Izpildītājs paraksta 21.3.punktā minēto dokumentu, par neparedzēto darbu veikšanu Puses slēdz papildus vienošanos pie šī Līguma, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Neparedzēto darbu vienības cenas piemēro ne lielākas, kādas dotas Dokumentācijā. Līdz brīdim, kamēr Pasūtītājs un Izpildītājs nav parakstījuši šajā punktā minēto vienošanos, uzskatāms, ka Pasūtītājs nav uzņēmies saistības pret Izpildītāju sakarā ar iespējamiem neparedzētiem darbiem.
- 20.5. Darbi, kas neatbilst šajā nodaļā paredzēto neparedzēto darbu pazīmēm vai netiek konstatēti Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, netiek uzskatīti par neparedzētiem darbiem, un tiek veikti uz Izpildītāja rēķina saskaņā ar Līguma noteikumiem.

21. STRĪDI

- 21.1. Strīdu gadījumā par Līguma 1.9.3.punktā minēto izpildīto Darbu kvalitāti Puses pieaicinās sertificētu ekspertu komisiju trīs cilvēku sastāvā, kur vienu ekspertu pieaicina Pasūtītājs, vienu Izpildītājs, bet trešo – abi pieaicinātie eksperti. Ekspertu izmaksas apmaksā vainīgā Puse jeb tā Puse, kurai ekspertīzes lēmums ir nelabvēlīgs.
- 21.2. Ja kāda no Pusēm nepilda eksperta slēdzienu, tad strīdu izskata Latvijas Republikas tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 21.3. Citus strīdus, kas rodas no Līguma izpildes, Puses risina pārrunu ceļā. Ja pārrunu ceļā strīdu atrisināt nav iespējams, Puses nodod strīdu izšķiršanai Latvijas Republikas tiesai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

- 21.4. Gadījumos, kad kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tad tas nav pamats Izpildītājam pārtraukt Darbus, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot Līgumā paredzētos gadījumus, kad Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no šā Līguma izpildes vai aizturēt maksājumus.

22. KONFIDENCIALITĀTE

- 22.1. Puses apņemas ievērot konfidencialitāti savstarpējās attiecībās, tajā skaitā:
- 22.1.1. nodrošināt Līgumā minētās informācijas neizpaušanu no trešo personu puses, kas piedalās Līguma izpildē, izņemot valsts un pašvaldību institūcijas, kas tiesību aktos noteiktā kārtībā pieprasa atklāt šādu informāciju;
 - 22.1.2. aizsargāt, neizplatīt un bez iepriekšējas savstarpējas rakstiskas saskaņošanas neizpaust trešajām personām pilnīgi vai daļēji ar šo Līgumu vai citu ar to izpildi saistītu dokumentu saturu, kā arī tehniska, komerciāla un jebkāda cita rakstura informāciju par otras Puses darbību, kas kļuvusi tiem pieejama līgumsaistību izpildes gaitā, izņemot Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.
- 22.2. Puses vienojas, ka šīs nodaļas ierobežojumi neattiecas uz publiski pieejamu informāciju, kā arī uz informāciju, kuru saskaņā ar Līguma noteikumiem ir paredzēts darīt zināmu trešajām personām.
- 22.3. Puses vienojas, ka konfidencialitātes noteikumu neievērošana ir rupjš Līguma pārkāpums, kas cietušajai Pusei dod tiesības prasīt no vainīgā konfidencialitātes noteikumu neievērošanas rezultātā radušos tiešo zaudējumu atlīdzināšanu.
- 22.4. Šī Līguma nodaļas noteikumiem nav laika ierobežojuma un uz to neattiecas Līguma darbības termiņš.

23. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ, GROZĪJUMI UN LĪGUMA DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 23.1. Līgums stājas spēkā no tā abpusējas parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 23.2. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir rakstiski un abu Pušu pilnvaroto pārstāvju parakstīti un tie ir saskaņā ar Līgumu un Publisko iepirkumu likuma 61.pantu.
- 23.3. Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa savstarpēji rakstiski vienojoties.
- 23.4. Pusēm nekavējoties jāinformē vienai otru, ja konstatē, ka:
- 23.4.1. ir pretrunas starp Līguma dokumentos sniegtajiem datiem;
 - 23.4.2. Līguma dokumenti ir nepilnīgi vai kļūdaini;
 - 23.4.3. informācija, dati, instrukcijas, kas iesniegtas Darbu veikšanas laikā, atšķiras no Līguma dokumentiem;
 - 23.4.4. Līguma izpildei nozīmīgi apstākļi ir izmainījušies vai radušies jauni.
- 23.5. Pie Līguma izbeigšanas visus maksājumus par pieņemtajiem Darbiem un nenomaksātajiem sodiem Pusēm jāsamaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Darbu pārtraukšanas akta abpusējas parakstīšanas.

24. NEPĀRVARAMA VARA

- 24.1. Puses nav atbildīgas par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, tādi kā ugunsgrēks, dabas stihijas, karš, jebkura rakstura karadarbības, kā arī jebkuri ārkārtēja rakstura apstākļi, kurus Puses nevarēja ne paredzēt, ne novērst saprātīgiem līdzekļiem. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts attiecīgi termiņam, kurā darbosies šie apstākļi.
- 24.2. Pusei, kuras saistību izpildi apgrūtina nepārvaramas varas apstākļi, 3 (trīs) darba dienu laikā jānosūta paziņojums otrai Pusei, informējot par nepārvaramas varas iestāšanos un tās sekām, kā arī jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas kaitīgās sekas.
- 24.3. Izbeidzoties nepārvaramas varas apstākļiem, Puse, kuras saistību izpilde tikusi apgrūtināta ar nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos, 3 (trīs) darba dienu laikā paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu pastāvēšanas izbeigšanos un priekšlikumiem turpināt savas ar šo Līgumu uzņemtās saistības.
- 24.4. Gadījumā, ja rodas nepārvaramas varas apstākļi, kas ietekmē šī Līguma izpildes termiņus, bet Līgums tomēr var tikt izpildīts, Puses saskaņo savu turpmāko rīcību par Līguma izpildi un izpildes termiņiem, noslēdzot par to atsevišķu vienošanos.
- 24.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt šī Līguma darbību, bez zaudējumu kompensācijas, veicot norēķinu par faktiski padarīto darbu.

25. PUŠU PĀRSTĀVJI

- 25.1. Izpildītāja pārstāvis, kurš saistībā ar Darbu izpildi ir tiesīgs Izpildītāja vārdā rīkoties un nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu, ir: _____, tālr. _____, e-pasts: _____, kurš ir tiesīgs atsevišķu noteiktu jautājumu risināšanā nozīmēt citu pārstāvi, par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam.
- 25.2. Pasūtītāja atbildīgais pārstāvis, kurš saistībā ar Līgumu ir tiesīgs Pasūtītāja vārdā rīkoties un nodrošināt operatīvu lēmumu pieņemšanu, ir: _____, tālr. _____, e-pasts: _____ Atbildīgais pārstāvis ir tiesīgs atsevišķu noteiktu jautājumu risināšanā nozīmēt citu atbildīgo pārstāvi, par to paziņojot Izpildītājam.
- 25.3. Par atbildīgo pārstāvju nomainīšanu attiecīgā Puse savlaicīgi rakstveidā ziņo, norādot jaunā atbildīgā pārstāvja vārdu, uzvārdu, tālruna numuru un e-pastu.
- 25.4. Pasūtītāja pārstāvis ir tiesīgs:
- 25.4.1. jebkurā laikā netraucēti nokļūt Objektā un kontrolēt Izpildītāja saistību izpildi;
 - 25.4.2. saskaņā ar šā Līguma noteikumiem dot Izpildītājam saistošus norādījumus par Darbu izpildi, ar nosacījumu, ka tie nav pretrunā ar Līgumu, Dokumentāciju vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
 - 25.4.3. pieprasīt un saņemt no Izpildītāja ar Līguma izpildi saistītos dokumentus un ziņas;
 - 25.4.4. pieņemt Izpildītāja veiktos Darbus un parakstīt Darbu aktus.
- 25.5. Būvprojekta izstrādes posmā Pasūtītājs ir tiesīgs nominēt būvprojektēšanas uzraugu (konsultantu), kura pienākumos ir kontrolēt, pārbaudīt, skaņot visu Būvprojekta posmu projektēšanas darbus, t. sk.:
- 25.5.1. veikt Būvprojekta izvērtēšanu un Pasūtītāja konsultēšanu tā izstrādes posmos par Būvprojekta atbilstību Iepirkuma nolikumam, Tehniskajai specifikācijai un normatīvajiem aktiem;
 - 25.5.2. veikt regulāras Būvprojekta dokumentācijas pārbaudes un nekavējoties informēt Pasūtītāju par atklātajām tehniskajām neatbilstībām, risinājumu neatbilstību plānotajam budžetam un rekomendējamiem pasākumiem to trūkumu novēršanai.

- 25.6. Ja Līguma izpildes laikā kāda no Pušu amatpersonām vai ieceltajiem pārstāvjiem zaudē savas pārstāvības tiesības un nav vairs tiesīga turpmāk uzņemties saistības attiecīgās Puses vārdā, tā Puse, kuras pārstāvji ir mainījušies, nekavējoties rakstiski paziņo otrai Pusei par amatpersonas vai pārstāvja maiņu. Puse, kuras pārstāvji (amatpersonas) ir mainījušies, uzņemas visas saistības un tiešo zaudējumu atlīdzības pienākumu, ja tās izriet no agrāko Pušu pārstāvju darbībām līdz brīdim, kad otra Puse ir saņēmusi šajā punktā noteikto paziņojumu.
- 25.7. Pasūtītājs sapulces sasauc vismaz 1 (vienu) reizi 2 (divās) nedēļās, ja Līgumā nav noteikts citādi, vai biežāk pēc vajadzības, un tajās risina ar Darbu veikšanu saistītos jautājumus. Nepieciešamības gadījumā vai Pusēm vienojoties sapulces var sasaukt arī Izpildītājs. Puse, kas sasauc sapulci, paziņo par to otrai Pusei.
- 25.8. Pasūtītāja pārstāvim vai tā pilnvarotai personai, vai Būvuzraugam jāprotokolē sapulces norise. Panāktās vienošanās fiksē protokolā un pēc tam, kad Puses parakstījušas protokolu, katra Puse saņem vienu protokola eksemplāru. Sapulcēs pieņemtie un ieprotokolētie lēmumi ir saistoši un obligāti Pasūtītājam un Izpildītājam, ciktāl tie nav pretrunā ar Līgumu, Dokumentāciju vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 25.9. Sapulču protokolus ir tiesīgas parakstīt saskaņā ar Līgumu noteiktās personas. Pušu pilnvarotie pārstāvji sapulču protokolus paraksta uzreiz pēc sapulces. Iebildumi par sapulču protokolos minēto iesniedzami ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no attiecīgās sapulces norises dienas, nosūtot tos Pasūtītājam elektroniski vai ar pasta starpniecību.
- 25.10. Sapulcēs obligāti piedalās Līguma 25.1.punktā norādītā persona, kura paraksta protokolu.

26. FIZISKO PERSONU DATU AIZSARDZĪBA

- 26.1. Pusei ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 26.2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem vai cita pamatojuma esību fizisko personu datu likumīgai apstrādei.
- 26.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādkā vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 26.4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fiziskās personas datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Pusi, ja vien spēkā esošie normatīvie akti to neaizliedz.
- 26.5. Neskatoties uz iepriekš minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un šī Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 26.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt šī Līguma izpildes nodrošināšanai.

27. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 27.1. Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.

- 27.2. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai Latvijas Republikā spēkā esošajiem tiesību aktiem neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 27.3. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 27.4. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Puses informē viena otru 5 (piecu) darba dienu laikā. Ja kāda no Pusēm neinformē otru Pusi par savu rekvizītu maiņu vai to pārstāvju maiņu Līgumā noteiktajā termiņā, tā uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otrai Pusei.
- 27.5. Līgumā minētie pielikumi un ar Līguma izpildi saistītie pielikumi, tajā skaitā izmaiņas un papildinājumi, kas ir rakstiski noformēti pēc to parakstīšanas kļūst par Līguma pielikumiem un ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 27.6. Līgums ir saistošs kā Pusēm, tā arī to tiesību un pienākumu pārņēmējiem. Nevienai no Pusēm nevar no Līguma izrietošās saistības, tiesības vai pienākumus pilnā apjomā vai daļēji nodot vai pieņemt bez otras Puses rakstiskas piekrišanas. Ja kāda no Pusēm kļūst par bankrota, maksātnespējas vai citu līdzvērtīgu notikumu objektu, kas ietekmē otras Puses intereses, otrai Pusei ir tiesības paziņot par Līguma izbeigšanu pirms termiņa un pieprasīt samaksāt pienākošās summas.
- 27.7. Līgums kopā ar pielikumiem ietver sevī visas Pušu vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās vai mutiskās vienošanās un pārrunas par tiem. Ikviens Līguma izmaiņa tiek noformēta rakstveidā un tā stājas spēkā pēc tam, kad to ir parakstījuši abas Puses. Jebkuras izmaiņas vai papildinājumi Līgumā kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 27.8. Līgums ir noslēgts un stājas spēkā ar dienu, kad to ir parakstījušas abas Puses un tā darbības termiņš izbeidzas ar Līgumā noteikto Pušu saistību izpildi, ja viens Līgums netiek pārtraukts vai izbeigts saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 27.9. Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienota laika zīmoga datums un laiks. Līguma pielikumi tiek parakstīti elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu.
- 27.10. Līgumam pievienoti šādi pielikumi:
- 27.10.1. Pielikums Nr.1 – _____;
 - 27.10.2. Pielikums Nr.2 – _____;
 - 27.10.3. Pielikums Nr.3 – _____;
 - 27.10.4. Pielikums Nr.4 – _____.

28. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

LĪGUMA IZPILDES GARANTIJA (Beznosacījumu) (paraugs)
(iesniedzams 10 dienu laikā pēc līguma spēkā stāšanās)

Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Kredītiestādes/apdrošināšanas sabiedrības nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemasies 15 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Uzņēmēja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Uzņēmējs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>; turpmāk – Līgums) izrietošās saistības,

saņemšanas dienas, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz 10% no līguma summas EUR bez PVN, maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījums jānosūta mums uz iepriekš norādīto adresi ne vēlāk kā līdz ____ . gada ____ . _____ (ieskaitot) [norādīt garantijas termiņu saskaņā ar publiskā iepirkuma līguma noteikumiem].

Šī garantija ir spēkā līdz ____ . gada ____ . _____ (ieskaitot) [norādīt garantijas termiņu saskaņā ar Atklāta konkursa nolikuma noteikumiem], neievērojot to, vai garantijas oriģināls tiek nosūtīts atpakaļ kredītiestādei/ apdrošināšanas sabiedrībai vai nē.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar kredītiestādes vai apdrošināšanas sabiedrības, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina kredītiestāde vai apdrošināšanas sabiedrība.

Visi strīdi, kas radušies saistībā ar līguma izpildes nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Bankas zīmoga nospiedums>

GARANTIJAS LAIKA GARANTIJA (paraugs)

Kam: _____

Adrese: _____

Līguma Nr. _____

Ievērojot, ka */darbu izpildītāja nosaukums un adrese/* (turpmāk – Darbu izpildītājs) un */pasūtītāja nosaukums un adrese/* (turpmāk – Pasūtītājs) 2025.gada __.____ ir noslēguši iepirkuma līgumu par _____ Nr. _____ (turpmāk – Līgums), saskaņā, ar kuru Darbu izpildītājs ir uzņēmies veikt _____, kā arī sniegt garantijas laika garantiju,

mēs, _____ (*kredītiestādes vai apdrošināšanas kompānijas nosaukums un adrese*) (turpmāk – Garantijas devējs), neatkarīgi no iepriekš minētā līguma juridiskā spēka un atsakoties no jebkādām ierunu tiesībām, kas izriet no galvenā parāda, apņemas maksāt pasūtītājam ne vairāk kā EUR _____⁹, saņemot Pasūtītāja pirmo rakstisko pieprasījumu un rakstisku apgalvojumu, ka Pasūtītājam ir radušies zaudējumi Darbu izpildītāja piedāvātā garantijas termiņā laikā.

Šis galvojums ir spēkā līdz¹⁰ _____.

Garantijas devējs anulēs garantiju pirms garantijā noteiktā termiņa beigām, ja Pasūtītājs atgriezīs Garantijas devējam savu garantijas oriģinālu un iesniegs garantijas devējam lūgumu anulēt garantiju.

Jebkura prasība sakarā ar šo garantiju jāiesniedz Garantijas devējam ne vēlāk kā iepriekš minētajā datumā.

Summas, kas samaksātas saskaņā ar šo garantiju, samazina kopējo garantēto apjomu.

Paraksts un zīmogs _____

Garantijas devēja nosaukums: _____

Adrese: _____

⁹ 5% no faktiski izpildīto un Pasūtītāja akceptēto būvdarbu summas bez PVN.

¹⁰ Garantijai jābūt spēkā par tādu termiņu, kāds norādīts līgumā.